

様式 1 (実施要領 7 (4) 関係)

参加表明書

島田市新庁舎建設基本設計業務委託公募型プロポーザルに参加を希望しますので、参加表明書を提出します。

なお、提出者は本プロポーザルの参加資格要件全てを満たすものです。

令和 年 月 日

島田市長
染谷 絹代 様

(提出者)

所在地

法人の商号又は名称

代表者職氏名

印

(連絡担当者)

氏名

所属部署

電話番号

E-mail

(島田市との契約等に使用する印鑑)

会社印	代表者印

様式 2 (実施要領 7 (4) 関係)

事業者概要書

令和 年 月 日現在

法人の商号又は名称				
代表者職氏名				
所在地				
設立年月(和歴)	年	月		
資本金	百万円			
直近の年間売上高	百万円 (年度)			
営業の種類				
事業概要				
本件の連絡担当者 フリガナ 氏 名 部 署	TEL _____	FAX _____	電子メールアドレス _____	
技 術 職 員 ・ 資 格 ・ 人 数				
分 野	資格・担当	人 数		
建 築	一級建築士	総 合	人	
		構 造	構造設計一級	人
			その他	人
		積 算	人	
	その他	人		
	一級建築士以外の者	総 合	人	
		構 造	人	
		積 算	人	
その他		人		
電 気 設 備	設備設計一級建築士 ・ 建築設備士	人		
	その他	人		
機 械 設 備	設備設計一級建築士 ・ 建築設備士	人		
	その他	人		
その他 (土木・造園等の技術職員)		人		
合 計		人		

※ 事業者の概要が示されている既存のパンフレット等がある場合は添付してください。

※ 一級建築士事務所登録証明書(写)及び正規職員であり、かつ事業者の一級建築士有資格者数が分かる書類を、A4サイズに合わせて本様式に添付してください。

事業者の業務実績

法人の商号又は名称

業務名称	発注者	発注方式 (いずれかを○)	設計業務の 区分 (いずれかを○)	構造	延べ面積	設計業務 の期間
		一般競争入札 指名競争入札 プロポーザル その他 ()	基本 実施 基本・実施	造	m ²	年 月 ～ 年 月
		一般競争入札 指名競争入札 プロポーザル その他 ()	基本 実施 基本・実施	造	m ²	年 月 ～ 年 月
		一般競争入札 指名競争入札 プロポーザル その他 ()	基本 実施 基本・実施	造	m ²	年 月 ～ 年 月

※ 業務実績として記載する件数は、同種業務又は類似業務合わせて3件以内とし、同種業務又は類似業務の実績が3件に満たない場合は残りの記入欄は空白としてください。

※ 各業務を受注したことを証明する書類(契約書及び業務の仕様が確認できる書類の写し)を業務ごとに1部添付してください。

管理技術者の実績

法人の商号又は名称

氏名・年齢		氏名	年齢	歳
実務経験年数		経験年数	年	
資格		区分		登録番号
		一級建築士		
		技術士 ()		
		その他 ()		
業務実績 (3件まで)	発注者名及び業務名	構造・延べ面積	設計業務の期間	職務
		造 m ²	年 月 ～ 年 月	管理技術者相当の職務 主任技術者相当の職務 その他の職務
		造 m ²	年 月 ～ 年 月	管理技術者相当の職務 主任技術者相当の職務 その他の職務
		造 m ²	年 月 ～ 年 月	管理技術者相当の職務 主任技術者相当の職務 その他の職務

- ※ 資格者証 (写)、健康保険被保険者証 (写) 又は雇用関係の証明ができる書類 (写) 及び上表での職務を証明できる書類 (発注者へ提出した業務実施体制表の写し等)、経験年数を証明できる経歴書等を、A 4 サイズに合わせて本様式に添付してください。
- ※ 「職務」の欄には、記載した業務ごとに実際に従事した職務として当てはまるものに○を付けてください。
- ※ 業務実績として記載する件数は、同種業務又は類似業務合わせて3件以内とし、同種業務又は類似業務の実績が3件に満たない場合は残りの記入欄は空白としてください。

主任技術者 (総合) の実績

法人の商号又は名称

氏名・年齢		氏名	年齢	歳
担当業務				
実務経験年数		経験年数	年	
資格		区分	登録番号	
		一級建築士		
		技術士 ()		
		その他 ()		
業務実績 (3件まで)	発注者名及び業務名	構造・延べ面積	設計業務の期間	職務
		造 ㎡	年 月 ~ 年 月	主任技術者相当の職務 その他の職務
		造 ㎡	年 月 ~ 年 月	主任技術者相当の職務 その他の職務
		造 ㎡	年 月 ~ 年 月	主任技術者相当の職務 その他の職務

- ※ 資格者証 (写)、健康保険被保険者証 (写) 又は雇用関係の証明ができる書類 (写) 及び上表での職務を証明できる書類 (発注者へ提出した業務実施体制表の写し等)、経験年数を証明できる経歴書等を、A4サイズに合わせて本様式に添付してください。
- ※ 「職務」の欄には、記載した業務ごとに実際に従事した職務として当てはまるものに○を付けてください。
- ※ 業務実績として記載する件数は、同種業務又は類似業務合わせて3件以内とし、同種業務又は類似業務の実績が3件に満たない場合は残りの記入欄は空白としてください。

主任技術者 (総合以外) の実績

法人の商号又は名称

氏名・年齢		氏 名	年 齢	歳
担 当 業 務				
実務経験年数		経験年数	年	
資 格		区分		登録番号
		一級建築士		
		技術士 ()		
		その他 ()		
業 務 実 績 (3 件 まで)	発注者名及び業務名	構造・延べ面積	設計業務の期間	職務
		造 ㎡	年 月 ~ 年 月	主任技術者相当の職務 その他の職務
		造 ㎡	年 月 ~ 年 月	主任技術者相当の職務 その他の職務
		造 ㎡	年 月 ~ 年 月	主任技術者相当の職務 その他の職務

- ※ 資格者証 (写)、健康保険被保険者証 (写) 又は雇用関係の証明ができる書類 (写) 及び上表での職務を証明できる書類 (発注者へ提出した業務実施体制表の写し等)、経験年数を証明できる経歴書等を、A4サイズに合わせて本様式に添付してください。
- ※ 「職務」の欄には、記載した業務ごとに実際に従事した職務として当てはまるものに○を付けてください。
- ※ 業務実績として記載する件数は、同種業務又は類似業務合わせて3件以内とし、同種業務又は類似業務の実績が3件に満たない場合は残りの記入欄は空白としてください。

質 問 書

令和 年 月 日

所在地
法人の商号又は名称
担当者名
電話番号
FAX
E-mail

島田市新庁舎建設基本設計業務委託公募型プロポーザルの実施に関し、次の事項を質問します。

表 題	内 容

注) 表題及び内容は、簡潔に分かりやすく記載してください。

様式 7 (実施要領 10 (4) 関係)

技術提案書

島田市新庁舎建設基本設計業務委託公募型プロポーザルについて、業務概要書及び技術提案書を提出します。

なお、添付資料については、事実と相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

島田市長
染谷 絹代 様

(提出者)

所在地

法人の商号又は名称

代表者職氏名

印

※用紙サイズはA3横とし、1枚に収めること。
※次の4項目を記載すること。
ア) 本業務の実施方針
イ) 本業務の実施体制
ウ) 本業務の実施フロー及びスケジュール
エ) 本業務に当たってのポイント
※法人の商号及び名称は、正本にのみ記載することとし、
副本には記載しないこと。
※副本には、技術提案事業者を特定・識別できるような
商号、名称、記号等を記載しないこと。
※提出の際は、このテキストボックスは削除すること。

※用紙サイズはA3横とし、次の5項目の提案テーマを3枚以内に収めること。

提案テーマ

- （1）市民の安全・安心を支える庁舎の実現について
- （2）経済的・効率的で環境に配慮した庁舎の実現について
- （3）やさしく利用しやすい庁舎の実現と、まちづくり、まちの賑わいとの関係について
- （4）木材の利活用について
- （5）その他、基本構想、基本計画及び答申書の趣旨を踏まえて提案する事項について

※法人の商号及び名称は、正本にのみ記載することとし、副本には記載しないこと。

※副本には、技術提案事業者を特定・識別できるような商号、名称、記号等を記載しないこと。

※提出の際は、このテキストボックスは削除すること。

参考見積書

令和 年 月 日

島田市長
染谷 絹代 様

所在地
法人の商号又は名称
代表者職氏名 印

島田市新庁舎建設基本設計業務委託に係る参考見積金額について、
下記のとおり提出します。

記

参考見積金額

	千	百	十	万	千	百	十	円
--	---	---	---	---	---	---	---	---

（ただし、消費税及び地方消費税を含まない）

（ 注 意 事 項 ）

- 1 金額は算用数字で記入し、頭部に¥を付記してください。
- 2 内訳書を添付してください（内訳書の様式は問いません。）。

様式 11 (実施要領 11 関係)

技術提案書作成に関する質問書

令和 年 月 日

所在地
法人の商号又は名称
担当者名
電話番号
E-mail

島田市新庁舎建設基本設計業務委託公募型プロポーザルの実施に関し、次の事項を質問します。

表 題	内 容

注) 表題及び内容は、簡潔に分かりやすく記載してください。