

旧金谷中学校跡地活用事業

様式集及び記載要領

平成 29 年 10 月

静岡県・島田市

目次

作成上の留意点	1
資格審査書類	
様式Ⅰ－１ 募集要項等に関する質問書	4
様式Ⅱ－１ 参加申請書	5
様式Ⅱ－２ 構成員等調書	6
様式Ⅱ－３ 委任状	7
様式Ⅱ－４ 誓約書	8
提案審査書類（事業提案書）	
様式Ⅲ 提案審査書類（事業提案書）提出届	9
提案審査書類（事業提案書）＜正本＞（表紙）	10
提案審査書類（事業提案書）＜副本＞（表紙）	11
事業目標・効果	
様式Ⅲ－１－a 事業計画	12
様式Ⅲ－１－b 施設計画	13
地域活性化	
様式Ⅲ－２－a 事業計画	14
様式Ⅲ－２－b 施設計画	15
事業遂行能力	
様式Ⅲ－３－a－１ 事業計画	16
様式Ⅲ－３－a－２ 事業計画	17
様式Ⅲ－３－a－３ 事業計画	18
借地料提案	
様式Ⅲ－４ 借地料提案書	19
施設計画図面等	
様式Ⅲ－５－１ 建築諸元	20
様式Ⅲ－５－２ 配置計画図	21
様式Ⅲ－５－３ イメージ（パース）図	22
公開用提案書	
様式Ⅲ－６ 公開用提案書	23
その他の提出書類	
様式Ⅳ－１ 参加辞退書	24
様式Ⅳ－２ 構成員等変更届	25

作成上の留意点

1 事業者名の記載

事業者名は正本にのみ記載し、副本には応募法人及び応募グループの事業者名及び企業を類推できる記載（ロゴマークの使用等を含む。）は行わないこと。

副本の表紙に記載する事業者名は、資格審査の結果後に事務局が通知するグループ名を記載すること。

2 記載内容

- ・各様式において、記載が必要とされている事項については、必ず記載すること。
- ・各様式において、一定の計算を必要とする箇所は、計算を正確に行うこと。
- ・平易な文章で明確かつ具体的、簡潔に記述すること。
- ・造語、略語は、専門用語、一般用語を用いて初出の個所に定義を記述すること。
- ・各様式間において記載内容の整合性を図り、他の様式や補足資料に関連する事項が記載されているなど、参照が必要な場合には、該当ページ番号を記入すること。
- ・提案審査書類（事業提案書）を作成するに当たっては、「募集要項」に記載された提案項目と配点を踏まえ、具体性をもった提案を行うこと。なお、記載する提案の範囲や内容は事業者の裁量により自由に記載してよいものとするが、「提案書内必須記載事項」については必ず記載すること。

3 書式等

- ・応募書類に用いる言語は日本語、通貨は円、単位はS I単位とすること。
- ・使用する用紙は、表紙を含め、各規定様式を使用し、特に指定のある場合を除き、A4縦長又はA3横長とし、横書き片面とすること。
- ・枚数に制限がある場合は、制限枚数以内で作成すること。
- ・図表等は適宜使用して構わないが、規定された制限枚数に含めること。
- ・図面及び図表等で用いる文字を除き、応募書類で使用する文字の大きさは、原則10ポイント以上とすること。

4 編集方法

- ・書類の順序は、様式番号順とすること。
- ・様式集に示す各様式のフッターのページ番号は削除すること。
- ・様式集に示す各様式の書類が複数ページにわたるときは、右肩に番号を付すこと（添付書類は除く）。

例) 1/2

- ・資格審査書類については正本1部、副本（正本の写し）1部とし、A4縦長左綴じで作成すること。
- ・提案審査書類は正本2部、副本10部とし、表紙を付けてA4縦長左綴じで作成す

ること。なお、副本の表紙の右肩には提出する部数の通し番号、1から10の番号を付けること。

- 提案審査書類については、各提案書類の電子データ一式が保存されているCD-Rを10枚提出すること。データについては、指定様式については指定様式のファイル及びPDFファイルとする。
- なお、Excel ファイルについては、計算の数式を残したままで提出すること。

5 提出方法

- 資格審査書類及び提案審査書類は、募集要項に示した受付期間、提出場所及び提出方法にて提出すること。

様式集

平成 年 月 日

静岡県知事 宛

島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 募集要項等に関する質問書

「旧金谷中学校跡地活用事業」の募集要項等に関する質問がありますので提出します。

質問者	事業者名			
	代表者			
連絡担当者	所属部署			
	役職		氏名	
	所在地	〒		
	電話		FAX	
	E-mail			

番号	資料名	質問概要	募集要項等の該当箇所			質問
			頁	項目		
1	(記入例) 募集要項	●●について	8	5	ウ	
2						
3						
4						
5						

(注1) 行が不足する場合は適宜追加してください。

(注2) それぞれの資料ごと、該当箇所の順番ごとに記入してください。

(注3) 記入例は消去して記入してください。

平成 年 月 日

静岡県知事 宛

島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 参加申請書

「旧金谷中学校跡地活用事業」に参加したいので、別添資料を添えて申請します。

なお、本申請書を含む提出書類の全ての記載事項について、事実と相違ないことを誓約します。

応募者 (代表となる法人)	事業者名			
	代表者	印		
	所在地	〒		
	電 話		FAX	

(注1) グループによる申込みの場合は、代表となる法人が記入してください。

代表となる法人を除く構成員等の数	
------------------	--

(注2) グループによる申込みの場合に記入してください。

(注3) グループによる申込みの場合は、様式Ⅱ-2「参加申請書 構成員等調書」も提出してください。

連絡担当者

所属部署			
役 職		氏名	
所在地	〒		
電 話		FAX	
E-mail			

静岡県知事 宛

島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 構成員等調書

以下の代表となる法人、構成員、若しくは協力企業にて「旧金谷中学校跡地活用事業」に参加します。

代表となる 法人	事業者名			
	代表者			
	所在地	〒		
	電 話		FAX	
	E-mail			
応募グループにおける役割等				

<input type="checkbox"/> 構成員 <input type="checkbox"/> 協力企業	事業者名			
	代表者			
	所在地	〒		
	電 話		FAX	
	E-mail			
応募グループにおける役割等				

<input type="checkbox"/> 構成員 <input type="checkbox"/> 協力企業	事業者名			
	代表者			
	所在地	〒		
	電 話		FAX	
	E-mail			
応募グループにおける役割等				

<input type="checkbox"/> 構成員 <input type="checkbox"/> 協力企業	事業者名			
	代表者			
	所在地	〒		
	電 話		FAX	
	E-mail			
応募グループにおける役割等				

(注1) グループによる申込みを行う場合に記入してください。

(注2) 記載欄が不足する場合、適宜、欄を追加してください。(複数枚になっても構いません)

平成 年 月 日

静岡県知事 宛
島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 委任状

受任者 所在地 _____
事業者名 _____
代表者 _____

私は、上記の者を受任者と定め、平成29年10月17日付けで開始された「旧金谷中学校跡地活用事業」への応募に関する一切の権限を委任します。

委任者 所在地 _____
事業者名 _____
代表者 _____ ㊟

(注1) 応募グループの各構成員、協力企業は委任状を提出してください。

(注2) 代表者欄の印は、印鑑登録印を押印してください。

静岡県知事 宛
島田市長 宛

誓 約 書

私は、「旧金谷中学校跡地活用事業」への参加申請にあたり、下記の事項を誓約します。

- 1 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しないこと。
- 2 静岡県工事請負契約等に係る入札参加停止等措置要綱（平成元年 8 月 29 日付け管第 324 号）の別表第 1 及び別表第 2 の各号に掲げる措置要件に該当し、入札参加停止を行われていないこと。
- 3 島田市入札参加制限等措置要綱（平成 19 年島田市告示第 159 号）による入札参加制限に該当しないこと。
- 4 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立てをしている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- 5 民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てをしている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- 6 銀行取引停止、主要取引先からの取引停止等の事実があり、客観的に経営状況が不健全であると判断される法人でないこと。
- 7 国税（法人税及び消費税）並びに地方税（本店所在地の法人事業税、法人住民税、地方消費税及び固定資産税）を滞納していないこと。
- 8 次のアからオまでのいずれにも該当しないこと。
 - ア 役員等（個人である場合にあっては当該個人をいい、入札参加資格者が法人である場合にあっては当該法人の役員又はその支店若しくは常時契約を締結する事務所の代表者をいう。以下各号において同じ。）が反社会的勢力等（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号。以下「暴対法」という。）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員又は暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者、無差別大量殺人行為を行った団体（無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律（平成 11 年法律第 147 号）第 5 条及び第 8 条第 2 項第 1 号に掲げる処分を受けている団体、無差別大量殺人を行った団体の構成員を総称したもの。以下各号において同じ。）であると認められる者
 - イ 暴力団（暴対法第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下各号において同じ。）又は反社会的勢力等が経営に実質的に関与していると認められる者
 - ウ 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は反社会的勢力等を利用したと認められる者
 - エ 役員等が、暴力団又は反社会的勢力等に対して財産上の利益の供与又は不当に優先的な取扱いをする等直接的又は積極的に暴力団の維持若しくは運営に協力し、又は関与していると認められる者
 - オ 役員等が、暴力団又は反社会的勢力等と密接な関係を有していると認められる者
- 9 無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律第 5 条及び第 8 条第 2 項第 1 号に掲げる処分を受けている団体に所属していないこと又は関与していないこと。
- 10 次に掲げる本事業に対する支援業務の関与者に資本面で関連（関与者の発行済み株式総数の 100 分の 50 を超える株式を有し、又はその出資の総額の 100 分の 50 を超える出資をしていることをいう。）しておらず、かつ人事面で関連（会社の代表者あるいは役員が関与者の代表者あるいは役員を兼ねていることをいう。）していないこと。
 - ・国際航業株式会社
- 11 上記 1～10 が事実と相違する場合、「旧金谷中学校跡地活用事業」の参加申込みを無効とされても異議のないこと。

所在地	
事業者名	
代表者	印

(注 1) 代表者欄の印は、印鑑登録印を押印してください。

(注 2) グループによる申込みの場合は、代表となる法人及び各構成員等がそれぞれ 1 社ずつ記入、押印の上、提出してください。

(様式Ⅲ)

平成 年 月 日

静岡県知事 宛

島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 提案審査書類（事業提案書）提出届

「旧金谷中学校跡地活用事業」の提案審査について、別添資料を添えて提出します。

応募者 (代表となる法人)	事業者名			
	代表者	印		
	所在地	〒		
	電 話		FAX	

(注1) グループによる申込みの場合は、代表となる法人が記入してください。

連絡担当者

所属部署			
役 職		氏名	
所在地	〒		
電 話		FAX	
E-mail			

提案審査書類（事業提案書）

事業目標・効果

Ⅲ－１－a 事業計画

Ⅲ－１－b 施設計画

地域活性化

Ⅲ－２－a 事業計画

Ⅲ－２－b 施設計画

事業遂行能力

Ⅲ－３－a－１ 事業計画

Ⅲ－３－a－２ 事業計画

Ⅲ－３－a－３ 事業計画

借地料提案

Ⅲ－４ 借地料提案書

施設計画図面等

Ⅲ－５－１ 建築諸元

Ⅲ－５－２ 配置計画図

Ⅲ－５－３ イメージ（パース）図

公開用提案書

Ⅲ－６ 公開用提案書

応募者名：

提案審査書類（事業提案書）

事業目標・効果

Ⅲ－１－a 事業計画

Ⅲ－１－b 施設計画

地域活性化

Ⅲ－２－a 事業計画

Ⅲ－２－b 施設計画

事業遂行能力

Ⅲ－３－a－１ 事業計画

Ⅲ－３－a－２ 事業計画

Ⅲ－３－a－３ 事業計画

借地料提案

Ⅲ－４ 借地料提案書

施設計画図面等

Ⅲ－５－１ 建築諸元

Ⅲ－５－２ 配置計画図

Ⅲ－５－３ イメージ（パース）図

公開用提案書

Ⅲ－６ 公開用提案書

【備考】

- ・ 副本に記載する事業者名は、資格審査後に事務局が通知するグループ名を記載してください。
- ・ 様式内に記載している本備考は消去して作成してください。

応募者名：

提案項目	提案書内必須記載事項
①事業趣旨	<ul style="list-style-type: none"> ・事業の基本的方針やコンセプト、目標、方向性等を記載する。 ・「旧金谷中学校跡地の活用に向けた基本計画」に示す活用コンセプト等との関係や着目点等について記載する。
②事業内容 (事業概要)	<ul style="list-style-type: none"> ・事業の取組内容を具体的に記載する。
③環境への 配慮	<ul style="list-style-type: none"> ・周辺環境への配慮事項を記載する。
④提案に当 たって配慮 した事項	<ul style="list-style-type: none"> ・特に配慮した事項やアピールしたい事項等を記載する。

【備考】

- ・様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・様式III-1-aは最大4枚までとしてください。

提案項目	提案書内必須記載事項
① 施設機能・構成・配置計画	<ul style="list-style-type: none"> ・本事業で整備する施設の機能・構成・配置・動線の考え方について記載する。 ・交流や賑わいの創出に寄与する施設計画上のポイントを記載する。
② 景観との調和	<ul style="list-style-type: none"> ・周辺の地形的特徴や眺望等を踏まえた景観との調和の考え方と配慮等を記載する。 ・空間デザイン、施設デザインの考え方を記載し、それを踏まえた特長等について記載する。

【備考】

- ・様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・様式III-1-bは最大4枚までとしてください。

提案項目	提案書内必須記載事項
①周辺地域資源（施設）との連携	・周辺地域資源との連携や相互活用等の取組と相乗効果を記載する。
②地域貢献への取組	・地域の地場製品の販売や地域人材の活用等について記載する。 ・地元事業者や団体等の活用方策等について記載する。 ・多目的交流スペースの用途、その他地域活性化の取組等について記載する。

【備考】

- ・様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・様式III-2-aは最大2枚までとしてください。

提案項目	提案書内必須記載事項
①地域資源の活用	・ 地域産材の活用等、地域資源活用の取組を記載する。
②多目的交流スペース及び避難地の配置計画	・ 多目的交流スペースの設置について記載する。 ・ 地元住民のための避難地の設置について記載する。 ・ 施設利用者と地域住民の避難地の利用動線等の考え方を記載する。

【備考】

- ・ 様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・ 様式III-2-bは最大2枚までとしてください。

提案項目	提案書内必須記載事項
①事業スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ・貸借期間を記載する。 ・貸借契約締結から施設設計、建設、開業等の運営期間全体の事業スケジュールを記載する。
②事業体制計画（建設・運営）	<ul style="list-style-type: none"> ・応募者や各構成員等、その他協力者の役割や関わり方、事業スキーム等について具体的に記載する。 ・組織、人員計画等の運営体制について役割別に具体的に記載し、運営体制図を記載する。
③事業運営計画	<ul style="list-style-type: none"> ・施設運営日、運営時間、運営内容等について具体的に記載する。
④事業破綻防止に対する提案の考え方	<ul style="list-style-type: none"> ・想定される主なリスクとその具体的な対応策について記載する。

【備考】

- ・様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・様式Ⅲ-3-a-1は最大4枚までとしてください。

類似事業運営実績

番号	事業名称	所在地	事業内容	実績を有する事業者
1				
2				
3				
4				
5				

(注1) 施設の運営業務を行う法人は、平成19年度以降に提案内容と同等規模以上の民間施設の事業運営実績について記載してください。

(注2) 提案事業と同種若しくは類似の事業実績が確認できる資料を添付してください。

(注3) 実績は最大5件までとしてください。

(注4) 事業内容には、事業の規模、実施期間、体制、実績を有する事業者の役割及び担当業務内容等を記載してください。

(注5) グループで応募する場合は、実績を有する代表となる法人又は構成員等の事業者名を記載してください。

(様式Ⅲ-4)

平成 年 月 日

静岡県知事 宛

島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 借地料提案書

応募者 (代表となる 法人)	事業者名	
	代表者	印
	所在地	〒
	電 話	

「旧金谷中学校跡地活用事業」に関する募集要項等を承諾の上、下記のとおり借地料（月額）を提案します。

記

借地料（月額） 円 _____

以上

図面名	建築諸元	縮尺	—	様式 III-5-1
-----	------	----	---	------------

提案項目	提案書内必須記載事項
建築諸元	<ul style="list-style-type: none"> ・ 建物用途、構造、階数、高さ、建築面積、延べ面積、建蔽率、容積率、用途別各階延べ面積等の建築諸元を記載する。 ・ 駐車場の面積、台数を記載する。

【備考】

- ・ 様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・ 縮尺はわかりやすい縮尺とし、適宜、縮尺を付記してください。
- ・ 方位等が必要な場合、付記してください。
- ・ A3横で、必要に応じて枚数を追加してください。

図面名	配置計画図	縮尺	1 : ●●●	様式 III-5-2
-----	-------	----	---------	------------

提案項目	提案書内必須記載事項
配置計画図	<ul style="list-style-type: none"> ・外構も含めて全体を表現する。 ・多目的交流スペースの配置も表現する。

【備考】

- ・様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・縮尺はわかりやすい縮尺とし、適宜、縮尺を付記してください。
- ・方位等が必要な場合、付記してください。
- ・A3横で、必要に応じて枚数を追加してください。

図面名	イメージ（パース）図	縮尺	—	様式 Ⅲ－５－３
-----	------------	----	---	----------

提案項目	提案書内必須記載事項
イメージ（パース）図	<ul style="list-style-type: none"> ・ 任意の方向からの計画地全体の鳥瞰図等で示す。 ・ 主な施設（任意の範囲）のイメージを図示する。

【備考】

- ・ 様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・ 縮尺はわかりやすい縮尺とし、適宜、縮尺を付記してください。
- ・ 方位等が必要な場合、付記してください。
- ・ A3横で、必要に応じて枚数を追加してください。

提案項目	提案書内必須記載事項
公開用提案書	<ul style="list-style-type: none">・応募者名等が判別できないようにすること。・事業の基本的な方針やコンセプト、取組内容等を記載する。・この様式内にもイメージ（パース）図を入れること。

【備考】

- ・様式内に記載している上記の表（「提案項目」、「提案書内必須記載事項」の文字列・表）と本備考は消去して作成してください。
- ・A3横1枚としてください。

(様式IV-1)

平成 年 月 日

静岡県知事 宛

島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 参加辞退書

「旧金谷中学校跡地活用事業」について、平成 年 月 日に参加申請書を提出しましたが、参加を辞退します。

応募者 (代表となる 法人)	事業者名			
	代表者	印		
	所在地	〒		
	電 話		FAX	

連絡担当者

所属部署			
役 職		氏名	
所在地	〒		
電 話		FAX	
E-mail			

平成 年 月 日

静岡県知事 宛

島田市長 宛

旧金谷中学校跡地活用事業 構成員等変更届

「旧金谷中学校跡地活用事業」について、平成 年 月 日に提出した構成員等調書を変更します。

代表となる 法人	事業者名			
	代表者	印		
	所在地	〒		
	電 話		FAX	

変更をする内容及び理由

<input type="checkbox"/> 構成員 <input type="checkbox"/> 協力企業	変更内容 (該当番号を囲むこと)	1. グループからの脱退 2. 他の構成員と入れ替え 3. 他の協力企業と入れ替え 4. 協力企業の追加
	変更理由	

変更する構成員又は協力企業

<input type="checkbox"/> 構成員 <input type="checkbox"/> 協力企業	事業者名			
	代表者			
	所在地	〒		
	電 話		FAX	
応募グループにおける役割等				

(注1) グループから脱退、又は他の構成員等と入れ替えの場合に記載してください。

新たに加入する構成員又は協力企業

<input type="checkbox"/> 構成員 <input type="checkbox"/> 協力企業	事業者名			
	代表者			
	所在地	〒		
	電 話		FAX	
応募グループにおける役割等				

(注2) 新たにグループに加入、又は上記の変更する構成員等と入れ替えの場合に記載してください。

なお、新たに加入する構成員等は資格審査書類を併せて提出してください。