

農地法第3条許可申請書必要書類

申請書を事務局へ提出する際、事務局控用に本用紙を添付してください。

確認チェック (農業委員会)	書類名	事務局		農業委員	備考	確認チェック (申請者)
		所有権	使用 貸借権			
<input type="checkbox"/>	許可申請書	3部	3部	1部		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	申請地の位置図 (1/10,000程度)	2部	2部	1部	申請箇所を色塗り 用紙はA4, A3を使用	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	申請地案内図 (住宅地図等)	2部	2部	1部	申請箇所を色塗り 用紙はA4, A3を使用	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	公図写	2部 (1部コピーで可)	2部 (1部コピーで可)	1部	法務局のもの 申請箇所を色塗り	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	全部事項証明書 (登記簿謄本)	1部	1部		抵当権等の権利が設定 されている場合は、承諾書必要	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	譲受人の住民票 (謄本)	1部	1部		世帯全員分	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	組合員得喪通知	1部			大井川、牧之原畑総、 神座、金谷土地改良 区の場合のみ添付	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	使用貸借契約書		1部			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	耕作証明書	1部	1部		譲受人が他市町村の 場合	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	耕作管理計画書	1部	1部		譲受人が他市町村、 県知事許可の場合	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	通作経路図	1部	1部		譲受人が他市町村、 県知事許可の場合	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	名寄帳		1部		経営移譲の場合添付	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	委任状	1部	1部		行政書士等が作成 の場合	<input type="checkbox"/>

※農業委員へ提出する書類は、コピーで可です。ただし、申請地の色塗りをお願いします。

農業委員へ提出する書類は、農業委員会事務局から農業委員へ渡します。