

島田市パートタイム会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分		職種または業務内容		採用予定 人数	応募資格
I	指導員	117	教育指導員	1人	・ALTとの連携について指導助言ができる者 ・ALTの授業や生活面をサポートできる経験や語学力をもつ者
勤務条件・職務内容等					
任用期間		令和4年4月1日から令和5年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用			
職務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・ALTと連携した授業の資質向上に向けた指導及び助言 ・JETプログラムに関する書類作成 ・JET-ALTの受け入れ業務 ・JET-ALTの研修 ・ALTの配置に係る連絡調整と配置計画の作成 等 			
勤務日及び 勤務時間		1週間の勤務日 月曜日から金曜日までのうち3日間 1日の勤務時間 午前8時00分から午後5時15分までのうち6時間 1週間の勤務時間 計18時間 休憩時間 1時間 ※勤務日及び勤務時間は業務の実態により、相談の上、変更となることがある			
勤務場所		学校教育課(島田市中心5番の1 プラザおおるり東棟2階) 市内小中学校			
休日等		国民の祝日に関する法律に規定する休日 令和4年12月29日から令和5年1月3日まで			
報酬等		1 報酬月額 67,865円(週18時間勤務の場合) ※経験年数に応じて加算されることがある ※上記報酬額は、任用までの間に改定されることがある ※特殊勤務、時間外勤務、休日勤務、夜間勤務に係る報酬を関係例規に基づき支給 2 費用弁償 通勤及び旅費に係る費用を関係例規に基づき支給 3 手当 期末手当を関係例規に基づき支給			
所管課等 (問い合わせ先)		学校教育課学校教育係 (0547-36-7955)			

※今後の予算状況等により、採用予定人数が変更される場合があります。