島田市中小企業・小規模企業実態調査スケジュール表

令和元年7月24日

株式会社帝国データバンク静岡支店

内容等	期限	7月					8月				9月					10月				11月				12月				1月				2月				3月				
		1w	2w	3w	4w	5w	2w	3w	4w	5w	1w	2w	3w	4w	5w	2w	3w	4w	5w	2w	3w	4w	5w	1w	2w	3w	4w	2w	3w	4w	5w	1w	2w	3w	4w	1w	2w	3w	4w	5w
		1～5	8～12	16～19	22～26	29～2	5～9	12～16	19～23	26～30	2～6	9～13	17～20	24～27	30～4	7～11	15～18	21～25	28～1	5～8	11～22	18～22	25～29	2～6	9～13	16～20	23～27	6～10	14～17	20～24	27～31	3～7	10～14	17～21	25～28	2～6	9～13	16～19	23～27	30～31
契約締結	7月8日		7/8																																					
アンケート調査項目等検討・設計	7月下旬																																							
商工会議所・商工会の会員情報受領・整備	7/12		■																																					
TDBデータ抽出作業	7/12		■																																					
対象リストの作成	7/12		■																																					
アンケート調査資材（調査票・チラシ等）の作成	7/26		■	■																																				
アンケート調査項目等の選定（推進会議）	7月中旬				7/24																																			
活用会議を踏まえた修正・貴市承認	7/10				■	■																																		
アンケート調査資材の印刷・封入・封緘	8/16						■	■																																
郵送アンケート調査票送付	**8/19**								8/19																															
調査票回収・入力・集計等	10月5週																																							
協力依頼コールの実施	9/20								■	■	■	■	■																											
インバウンド対応（問合せ・資材再送等）	9/20								■	■	■	■	■																											
調査票入力	10/4									■	■	■	■	■	■																									
単純集計・業種クロス集計	9/13															■	■																							
その他必要なクロス集計	10/31																■	■	■																					
訪問ヒアリング調査	1月末																																							
調査票素案の作成	10/11													■	■																									
対象先候補の提案	10/18															■	■																							
調査票及び対象先の検討・貴市承認	10/25																■	■	■																					
訪問ヒアリング調査実施	1/31																			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■									
地域経済等に関する基礎データの整理	9月末																																							
貴市からのデータ受領	7月末		■	■	■	■																																		
統計資料の整理	8月末						■	■	■	■																														
TDB保有データの整理	8月末						■	■	■	■																														
データ分析の実施・貴市との打ち合わせ	9月末										■	■	■	■	■																									
調査報告書等作成・納品	2月上旬																																							
中間報告	1月上旬																									■	■	■	■											
貴市確認・修正対応	2月上旬																													■	■	■	■							
調査報告書の提出（推進会議）	2月中旬																																■							
最終納品	**3/31**																																							
推進会議を踏まえた修正対応	3月下旬																																	■	■	■	■	■		
最終納品	3/16																																					3/16		

盆休明け
調査票送付

郵送アンケート調査の結果を踏まえた
訪問調査対象先及び
ヒアリング内容の決定

時間的余裕が比較的多い
アンケート調査回収期間にデータ整理業務を実施

検収期間を確保するため
3月中旬に最終納品を行う