



捨印を押印して下さい。

(記入例)

(様式第3号の1)

農地法第3条の3第1項の規定による届出書

提出日を記入して下さい。

〇〇年 〇〇月 〇〇日

島田市農業委員会会長

取得した権利の事由を記入して下さい。

住所 島田中央町1番の1
氏名 島田太郎 印
電話 0547-37-5111

下記農地（採草放牧地）について、**相続**により農地（採草放牧地）を取得したので、農地法第3条の3第1項の規定により届け出ます。

記

1 権利を取得した者の氏名等

氏名	住所
島田太郎	島田中央町1番の1

2 届出に係る土地の所在等

所在・地番	地目		面積(m ²)	管理方法 (管理状況)	備考
	登記簿	現況			
島田市〇〇字〇〇1111番1	田	田	1,000	・自作 ・小作 ・〇〇氏に管理委託 など	

※筆数が多い場合は、「別紙のとおり」と記載の上、別紙に記入して下さい。

権利を取得した日（権利が発生した日）を記入して下さい。

登記日を記入して下さい。

3 権利を取得した日 〇〇年 〇〇月 〇〇日 (登記日 〇〇年 〇〇月 〇〇日)

4 権利を取得した事由（相続による場合は被相続人の氏名）

相続（島田 一郎）

相続、時効取得等の権利を取得した事由を記入して下さい。

5 取得した権利の種類及び内容

所有権、現在私が耕作しており、貸す予定はありません。

取得した権利の種類、耕作状況を記入して下さい。

6 農業委員会によるあっせん等の希望

有 ・ 無

有か無に〇をつけて下さい。

記載要領は裏面をご覧ください。

(記載要領)

- 1 本文には権利を取得した事由及び権利の種類を記載してください。
- 2 届出者の氏名(法人にあってはその代表者の氏名)の記載を自署する場合には、押印を省略することができます。
- 3 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載してください。
- 4 記の2の「届出に係る土地の所在等」の備考欄には、登記簿上の所有名義人と現在の所有者が異なるときに登記簿上の所有者を記載してください。
- 5 記の4の「権利を取得した事由」には、相続(遺産分割及び包括遺贈を含む)、法人の合併・分割、時効等の権利を取得した事由の別を記載してください。
- 6 記の5の「取得した権利の種類及び内容」には、取得した権利が所有権の場合は、現在の耕作の状況、使用収益権の設定(見込み)の有無等を記載し、取得した権利が所有権以外の場合は、現在の耕作の状況、賃借料、契約期間等を記載してください。
- 7 記の6の「農業委員会によるあっせん等の希望の有無」には、権利を取得した農地又は採草放牧地について、第三者への所有権の移転又は賃借権の設定等の農業委員会によるあっせん等を希望するかどうかを記載してください。