

捨印 捨印

農地法第5条第1項の規定による許可申請書

〇〇年〇〇月〇〇日

島田市農業委員会会長

(ふりがな) しまだ たろう
譲受人 氏名 島田 太郎 印
かなや じろう
譲渡人 氏名 金谷 次郎 印

下記のとおり転用のため農地(採草放牧地)の権利を設定(移転)したいので、農地法第5条第1項の規定により許可を申請します。

記

1 当事者の住所等	当事者の別	氏名		住所				職業			
	譲受人	島田 太郎		静岡県島田市中央町1番の1				会社員			
	譲渡人	金谷 次郎		静岡県島田市金谷代官町3400番地				農業			
2 許可を受けようとする土地の所在等	土地の所在	地番	地目		面積	利用状況	10a 当たり普通収穫高	所有権以外の使用収益権が設定されている場合		市街化区域、市街化調整区域、その他の別	
			登記簿	現況				権利の種類	権利者の氏名又は名称		
	島田市 旗指	1234番5	田	田	200㎡	水稻	480kg	なし	なし	第一種中高層住居専用地域	
	島田市 旗指	1234番6	畑	畑	60㎡	普通畑	300kg	なし	なし	第一種中高層住居専用地域	
計 260㎡ (田 200㎡、畑 60㎡、採草放牧地 ㎡)											
3 転用計画	(1) 転用の目的	住宅敷地		(2) 権利を設定し、又は移転しようとする理由の詳細 譲受人：島田市内のアパートにおいて、妻と子供2人の4人で暮らしていますが、子供の成長に伴い一戸建を持ちたいと考えていたところ申請地を譲っていたことになるため。 譲渡人：譲受人の希望により譲渡す。							
	(3) 事業の操業期間又は施設の利用期間	〇〇年〇〇月〇〇日から 永久年間									
	(4) 転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要	工事計画	第1期(着工〇〇年〇〇月〇〇日から〇〇年〇〇月〇〇日まで)				第2期	合計			
			名称	棟数	建築面積	所要面積	なし	棟数	建築面積	所要面積	
土地造成				260㎡							
建築物		住宅 2階建	1	1階 80㎡ 2階 60㎡ 計 140㎡							
小計			1	140㎡	260㎡						
工作物	車庫	1	36㎡								
小計		1	36㎡								
計		2	176㎡	260㎡							
4 権利を設定し、又は移転しようとする契約	権利の種類	権利の設定・移転の別			権利の移転→設定の時期			権利の存続期間	その他		
	所有権	—設定— 移転			許可あり次第						
5 資金調達についての計画	土地購入費 15,000,000円 資金の調達 自己資金 15,000,000円 土地造成費 2,500,000円 借入資金 20,500,000円 建築費 18,000,000円 計 35,500,000円 計 35,500,000円										
6 転用することによって生ずる付近の土地・作物・家畜等の被害防除施設の概要	土地の造成に当たっては、隣地との境界にコンクリート壁を設けてから行います。隣地の水田については、地主に境界を確認してもらうとともに工事の説明をしてから着手します。この転用において周囲に被害を及ぼしたときは、責任をもって対処します。										
7 その他参考となるべき事項	添付書類 案内図、公図写し、建築物等計画図、土地登記事項証明書										

(記載要領)

1 譲受人及び譲渡人

- ① 氏名を自署（法人にあってはその代表者の氏名）する場合には、押印を省略することができます。
- ② 譲渡人及び譲渡人が複数である場合は、申請書の氏名は、「譲渡人何某外何名」又は「譲受人何某外何名」とし、申請書の1及び2の欄には「別紙記載のとおり」と記載して申請することができます。この場合の別紙の様式は、次の別紙1及び別紙2とします。これらに必要事項を記入して申請書に添付して割り印をしてください。

2 当事者の住所等

法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務の内容を、それぞれ記載してください。

3 許可を受けようとする土地の所在等

- ① 土地の所在は、大字（小字がある場合は小字まで）まで記入してください（土地の登記事項証明書の所在を転記する。）。
- ② 利用状況は、田にあっては水稻又は米、畑にあっては普通畑、果樹園、茶園、牧草畑又はその他の別、採草放牧地にあっては主な草名又は家畜の種類を記載してください。
- ③ 10a 当たり普通収穫高
採草放牧地にあっては採草量又は家畜の頭数を記載してください。
- ④ 市街化区域・市街化調整区域・その他の区域の別
申請に係る土地が都市計画区域内の場合は、用途指定地域の名称又は「無指定地域」を、都市計画区域外はその旨を記載してください（島田市は市街化区域及び市街化調整区域を定めておりません。）。

4 転用計画

時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要

工事計画が長期にわたるものである場合には、できる限り工事計画を6か月単位で区分して記載してください（第2期以降がある場合は、「別紙のとおり」として適宜作成して添付してください。）。

5 資金調達についての計画

転用事業に係る費用（土地購入費、土地造成費、建築費等）とその資金の調達内容を記載してください。

6 その他参考となるべき事項

添付書類の名称及び参考となるべき事項がある場合は、それを記載してください。

7 その他

- ① 申請書の提出の際は、「農地転用許可申請の必要書類」の該当事項にチェックを入れ、申請書に添えてください。
- ② 他市町の農業委員会へ申請する場合（島田市以外の農地の場合）は、記載要領に一部異なるところがありますので、申請農地の所在する市町農業委員会へ確認してください。

(別紙1) 申請書の1の欄 当事者の住所等

当事者の別	氏名	捺印	住所	職業
譲受人				
譲渡人				

(別紙2) 申請書の2の欄 許可を受けようとする土地の所在等

譲渡人の氏名	所在	地番	地目		面積	利用状況	10a 当たり普通収 穫高	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
			登記簿	現況				権利の種類	権利者の氏名 又は名称
					m ²				

(記載要領)

本表は、別紙1の譲渡人の順に名寄せして記載してください。