

保有個人情報利用停止請求書

請求日を記入してください。

令和5年4月15日

島田市長

請求者は、【本人、法定代理人、任意代理人】のいずれかになります。  
令和5年度から代理人による請求も可能となりました。

市の機関名【島田市長、島田市教育委員会、島田市水道事業管理者、島田市病院事業管理者、島田市選挙管理委員会、島田市公平委員会、島田市監査委員、島田市農業委員会、島田市固定資産評価審査委員会のいずれか】を記入してください。

住所又は居所 島田市中心部1-1

請求者氏名 島田太郎

電話番号 0547-37-7235

個人情報の保護に関する法律第99条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の利用停止を請求します。

利用停止請求に係る保有個人情報の開示を受けた日	令和5年4月10日
開示決定に基づき開示を受けた保有個人情報	開示決定通知書の文書番号： <u>島行行 第 5 号</u> 開示決定通知書の日付： <u>令和5年4月10日</u>
	保有個人情報の名称等 <u>(例) 令和●年●月●日■■■■相談記録</u>
利用停止請求の趣旨及び理由	(趣旨) <input checked="" type="checkbox"/> 法第98条第1項第1号該当 → <input checked="" type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input checked="" type="checkbox"/> 法第98条第1項第2号該当 → 提供の停止 (理由) <u>開示を受けた保有個人情報のうち、どの部分について、どのような措置(停止、消去、提供の停止)を求めるのか、また事実関係を確認するために必要な調査を行うことができる程度の事実が明確かつ具体的に記載されていることが必要になります。</u>
本人確認等	1 利用停止請求者 <input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人 2 請求者本人確認書類 <input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード又は住民基本台帳カード（住所記載のあるもの） <input type="checkbox"/> 在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国

開示請求者の区分に☑してください。

本人であることを確認するための書類等に☑してください。その他の書類の場合は、確認書類名を記入してください。

通知された「保有個人情報開示決定通知書」を参考に記入してください。

人登録証明書

その他 ( パスポート )

※ 請求書を送付して請求をする場合には、上記請求者本人確認書類の写しに加えて、住民票の写し等を添付してください。

3 本人の状況等 (法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。)

(1) 本人の状況  未成年者 (平成 23 年 5 月 5 日生)

成年被後見人  任意代理人委任者

(2) 本人の住所又は居所 島田市中央町 1-1

(3) 本人の氏名 島田 五郎

法定代理又は任意代理に応じて、本人の状況等を記入してください。

4 法定代理人が請求する場合は、次のいずれかの書類を提示し、又は提出してください。

請求資格確認書類  戸籍謄本  登記事項証明書

その他 ( )

法定代理人の場合に、本人との間に法定代理の関係があることを確認するための書類にしてください。その他の書類の場合は、確認書類名を記入してください。

5 任意代理人が請求する場合は、次の書類を提出してください。

請求資格確認書類  委任状  その他 ( )

任意代理人の場合に、本人との間に代理の関係があることを確認するための書類にしてください。その他の書類の場合は、確認書類名を記入してください。