様式１（実施要領７（４）関係）

現地見学申込書

令和　　年　　月　　日

　島田市放課後児童健全育成事業包括運営業務委託公募型プロポーザルに参加するため、現地見学を希望したく申込みします。

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者氏名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 電話番号・FAX番号 |  |
| Eメール |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 参加者氏名 |  |
| 参加者氏名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 見学希望施設 |  |

※ 申込みは、電子メールでお願いします。

受付先：

島田市こども未来部子育て応援課

E-mail　 kosodate@city.shimada.lg.jp

様式２（実施要領８（４）関係）

公募型プロポーザル参加表明書

令和　　年　　月　　日

　島田市長　染谷　絹代

島田市放課後児童健全育成事業包括運営業務委託公募型プロポーザルに参加を希望しますので、参加表明書を提出します。

なお、提出者は本プロポーザルの参加資格要件全てを満たすものです。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（提出者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属部署

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｅ－ｍａｉｌ

（島田市との契約等に使用する印鑑）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社印 | 代表者印 |
|  |  |

様式３（実施要領９（３）関係）

質　問　書

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｅ－ｍａｉｌ

島田市放課後児童健全育成事業包括運営業務委託公募型プロポーザルの実施に関し、次の事項を質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施要領及び仕様書の該当箇所 | 表題 | 内容 |
|  |  |  |
|
|  |  |  |
|
|  |  |  |
|

　注）表題及び内容は、簡潔に分かりやすく記載してください。

様式４（実施要領10（４）関係）

事　業　者　概　要　書

　令和　　年　　月　　日現在

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法人の商号又は名称 | |  |
| 代表者職氏名 | |  |
| 所在地 | |  |
| 設立年月（和暦） | |  |
| 資本金 | |  |
| 事業所数 | |  |
| 株式上場の有無 | |  |
| 社員数 | |  |
| 備　考 | ※企業の概要が示されている既存のパンフレット等がある場合は添付してください。 | |
|
|
|
|
|
|

様式５（実施要領10（４）関係）

事業者の業務実績

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の商号又は名称

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | 業務名称 | 業務期間 | 業務内容 | 受託  クラブ数 |
| 発注者名 | 通算期間 |
| 1 |  | ～ |  |  |
|  | ～ |
| 2 |  | ～ |  |  |
|  | ～ |
| 3 |  | ～ |  |  |
|  | ～ |
| 4 |  | ～ |  |  |
|  | ～ |
| 5 |  | ～ |  |  |
|  | ～ |
| 備考 | ※ 事業者の業務実績は、実施要領３応募者の参加資格要件(1)の業務実績を直近のものから順に記入してください。ただし、業務実績が５件を超える場合は代表的なものを５件記載し、５件に満たない場合は残りの記入欄は空白としてください。  ※ 業務実績に係る契約書（鑑）の写しをＡ４サイズに合わせて、本様式の後に添付してください。  ※ 業務期間欄にはその契約の契約期間を、通算期間欄にはその契約を継続して更新している場合には通算の契約期間を記入してください。 | | | |

様式６（実施要領10（４）関係）

業　務　提　案　書

島田市放課後児童健全育成事業包括運営業務委託公募型プロポーザルについて、業務提案書を提出します。

なお、添付資料については、事実に相違ないことを誓約します。

また、プレゼンテーション及びヒアリングの参加者については、以下の者とします。

令和　　年　　月　　日

　島田市長　染谷　絹代

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（提出者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　プレゼンテーション及びヒアリングの参加者

　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　氏名

　※やむを得ず、プレゼンテーションの参加者が変わる場合は、事前に連絡ください。

様式７（実施要領10（４）関係）

参　考　見　積　書

令和　　年　　月　　日

　島田市長　染谷　絹代

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

島田市放課後児童健全育成事業包括運営業務委託に係る参考見積金額について、下記のとおり提出します。

記

総額見積金額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注意事項）

１　金額は契約期間の総額を算用数字で記載し、頭部に￥を付記してください。

２　本業務に係る消費税及び地方消費税は、消費税法（昭和63年法律第108号）第６条第１項及び別表第１第７号に該当するため、非課税として取り扱います。

３　年度ごとの内訳書（様式８）を作成し、添付してください。

様式８（実施要領10（４）関係）

令和　　年度分　参考見積内訳書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※ 項目は適宜加除してください。

様式９（実施要領10（５）関係）

辞　退　書

令和　　年　　月　　日

　島田市長　染谷　絹代

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（提出者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人の商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属部署

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｅ－ｍａｉｌ

島田市放課後児童健全育成事業包括運営業務委託公募型プロポーザルへの参加を表明しましたが、下記の理由により、参加を辞退いたします。

記

|  |
| --- |
| ＜辞退する理由＞ |