

しまいく+利用届

令和 年 月 日

島田市子育て支援プラットフォーム「しまいく+」を利用するにあたり、下記事項を届け出ます。また、市が登録手続き及びサービス提供のために記載された情報を取り扱うことに同意します。

1. 登録する利用者

届出者本人の情報を記載してください。

※2人同時に届出する場合のみ、2段目に2人目の届出者の情報を記載してください。それぞれ本人確認が必要になります。

代表者	氏名	生年月日	メールアドレス <small>※窓口で利用通知書を受け取る場合は記入不要</small>
○	-----	昭和 平成 令和 年 月 日	
	-----	昭和 平成 令和 年 月 日	

連絡先電話番号	
---------	--

2. 世帯情報の登録

同じ世帯として登録するお子様の情報を記載してください。

	氏名	生年月日
1人目	-----	平成 令和 年 月 日
2人目	-----	平成 令和 年 月 日
3人目	-----	平成 令和 年 月 日
4人目	-----	平成 令和 年 月 日
5人目	-----	平成 令和 年 月 日
6人目	-----	平成 令和 年 月 日

【里帰り出産や避難などを理由に島田市に一時的に居住している方のみ記入】

3. いつまで島田市に滞在するか記載してください。※記載日の90日経過後に退会措置を行います。

島田市での滞在期間 年 月 日まで

※以下は記入しないでください。

事務処理欄

利用者確認	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 ()		
システム処理	<input type="checkbox"/> システム情報との一致確認 <input type="checkbox"/> 代表者のチェック確認 <input type="checkbox"/> 対象者のチェック確認 <input type="checkbox"/> 【市外の方のみ】対象者入力	利用通知書発行	<input type="checkbox"/> 手渡し <input type="checkbox"/> メール (/ 送付) <input type="checkbox"/> 画面確認