別紙1
【記載例】

年　月　日

被保険者氏名を記入してください。

介護保険住宅改修工事内訳書

氏　　名：　島田　太郎　様
住　　所：　島田市中央町1番の1
金　　額：　（消費税含む）
うち介護保険支給対象部分：　（消費税含む）

施工業者住所：
施工業者名　：
代表者職氏名：　印
電話番号　：
担当者氏名　：

社印を押印してください。（社印を所有していない場合、代表者印）

長さ・太さ・設置高さなど、できるだけ具体的に記載してください。

メーカー名、型番などを記載してください。

（単位：円）

住宅改修の種類（※1）	写真等番号	改修場所	改修部分	名称	商品名・規格・寸法等	介護保険対象部分				算出根拠
						数量	単位	単価	金額	
(1)	①	1階	トイレ	材料費	木製手すり（A社製　AB－123　L型　32ΦL600×600　H=700(FL~)	1	本	○○○	○○○	
					エンドブラケット（B社製　ABC12AB34）	2	個	○○○	○○○	
					コーナーブラケット（C社製　ABC22AB22）	1	個	○○○	○○○	
					補強版（D社11）	2	m	○○○	○○○	
				施工費	取付施工費	1	式	○○○	○○○	
(4)	②	1階	浴室	施工費	既存扉解体・撤去処分	1	式	○○○	○○○	
			開き戸→引き戸	材料費	引き戸　E社　123-45	1	式	○○○	○○○	
				小計					△△△△	
				諸経費					□□□	
				値引き					－ ○○○	
				合計					×××××	
				消費税		○	%		△△△	
				総合計					○○○○○	

（※1）住宅改修の種類：(1)手すりの取付け(2)段差の解消(3)滑りの防止及び円滑化等のための床又は通路面の材料の変更(4)引き戸等への扉の取換え(5)洋式便器等への取換え
（※2）名称：材料費、施工費、諸経費等を分けて記載すること

工事費内訳書の記載上の注意点
①材料費、施工費、諸経費を区分する。（材工一式は、材料費と施工費が区別できない時のみ）
②材料（手すり、スロープ、床材、便器等）については、その仕様を明記する。
③内訳書の写真等番号を添付図面の施工箇所と、完成後提出する写真（施工前・施工後の撮影日が分かる写真）に記入する。
④介護保険の住宅改修制度の対象外部分も同時に施工する場合は、内訳書の項目を増やすなどして対応する。
⑤④の場合、対象部分と対象外部分の区分けについては、算出根拠欄や図面上に明記する。

改修内容	種類番号
手すりの取り付け	（1）
段差の解消	（2）
滑りの防止及び円滑化等のための床又は通路面の材料の変更	（3）
引き戸等への扉の取換え	（4）
洋式便器等への取換え	（5）
その他、全各改修に付帯して必要となる住宅改修	（6）