**視察申込み書（兼確認表）**

島田市議会事務局　行

　ＦＡＸ:0547－37－2212（送信票不要）　又は　E-mail:gikai@city.shimada.lg.jp

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区市町村議会名 | （　　　　　　都道府県） | 議会 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 希望日時 | 第１希望 | | 令和　　年　　　月　　　日　　　時　　分　～　　時　　分 | | | | | |
| 第２希望 | | 令和　　年　　　月　　　日　　　時　　分　～　　時　　分 | | | | | |
| 団 体 名 |  | | | | | | | |
| （　常任委員会　・　特別委員会　・　会派　・　個人　） | | | | | | | |
| 人　　数 | 計　　　　　人　（　議員　　　人・随行　　　人・その他職員　　　人） | | | | | | | |
| ※議長・副議長が含まれる場合○を記入。　議長　・　副議長 | | | | | | | |
| 担当者名 | 職　名 |  | | | ﾌﾘｶﾞﾅ  氏　名 |  | | |
| 連絡先 | ＴＥＬ | | －　　　　　　　　－ | | | | |
| ＦＡＸ | | －　　　　　　　　－ | | | | |
| E－ｍａｉｌ | | ＠ | | | | |
| 携帯ＴＥＬ | | －　　　　　　－　　　　　　　　　（任意） | | | | |
| 視察内容 | 項目（要点を具体的に記載して下さい。） | | | | | | | |
| 現地視察（施設名） | | | | | | | |
| 交通機関 | □ＪＲ　　　□バス　　　□普通車　　台  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | 市内宿泊 | □有　　□無 |
| 市内食事 | □有　　□無 |

○ 島田市議会の対応（以下の記入は不要です。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受入れ | ＯＫ ・ | ＮＧ（理由：　　　　　　　 　　　　　　　　　　　） | |
| 委員会室 | 済・不要 | （第　　委員会室）・その他（　　　　　　　　　　　） | |
| 必要備品等 | 済・不要 | （モニター）・その他（　　　　　　　　　　　　　　） | |
| 担当課との調整  （　　　　　課）  （　　　　　課） | 決定日程：令和　年　　月　　日　　時　　分～　　時　　分 | | |
| 送迎が必要な場合 | 迎　時刻（　　：　　　）　場所（ＪＲ・　　　　　駅） | | |
| 送　時刻（　　：　　　）　場所（ＪＲ・　　　　　駅） | | |
| 車両予約　済・不要（車種：　　　　　　　）運転手手配　済・不要 | | |
| 議員の出席 | 議長・副議長・　　　　　　　　委員長・その他・なし | | |
| 相手先への連絡者 |  | |  |

○決裁欄

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 議　長 | 副議長 | 局　長 | 次　長 | 係　長 | 課　員 | 担当者 |
|  |  |  |  |  |  |  |