

島田市水道事業施設・料金業務委託

様式集

令和6年10月

島田市

## 目次

【様式 1】 資料配付申込書 .....	1
【様式 2】 実施要領書等に関する質問書 .....	2
【様式 3-1】 参加表明書（単独企業用） .....	3
【様式 3-2】 参加表明書（共同企業体用） .....	4
【様式 4】 営業所一覧 .....	6
【様式 5-1】 水道施設維持管理業務の実施実績 .....	7
【様式 5-2】 水道料金等関連業務の実施実績 .....	8
【様式 6】 保有する技術者の状況 .....	9
【様式 7】 現地見学会参加申込書 .....	10
【様式 8】 企画提案書類提出届 .....	11
【様式 9-1】 提案見積書 .....	12
【様式 9-2】 積算内訳書 .....	13
【様式 10】 プレゼンテーション出席者報告書 .....	14
【様式 11】 辞退届 .....	15
【様式 12】 委任状 .....	16

【様式1】資料配付申込書

資料配付申込書

年 月 日

島 田 市 長 様

「島田市水道事業施設・料金業務委託」に関する資料配付について、以下のとおり申し込みます。  
また、入手した資料（データ）は、本業務のみに使用し、貴市の承諾を得ることなく、第三者にこれを使用させたり、又は内容を提示しないことを誓約します。

商号又は名称		
本社所在地		
担当者	氏名	
	所在地	
	所属・役職	
	電話番号	
	FAX番号	
	電子メールアドレス	

【様式2】実施要領書等に関する質問書

実施要領書等に関する質問書

年 月 日

島 田 市 長 様

「島田市水道事業施設・料金業務委託」に関する実施要領書等について、以下のとおり質問します。

商号又は名称	
--------	--

No.	書類	頁	項目等	質 問 内 容

【様式3-1】参加表明書（単独企業用）

参加表明書

年 月 日

島 田 市 長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

下記業務の企画提案書に基づく選定について関心がありますので、必要な書類を添付して参加の希望を表明します。

なお、本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

1 対象業務

(1) 名 称 島田市水道事業施設・料金業務委託

(2) 履行期限 年 月 日

2 公示日 年 月 日

3 添付書類

(1) 登記簿謄本

(2) 定款

(3) 会社概要

(4) 財務諸表

(5) 営業所一覧（様式4）

(6) 水道施設維持管理業務の実施実績（様式5-1）

(7) 水道料金等関連業務の実施実績（様式5-2）

(8) 保有する技術者の状況（様式6）

(9) その他添付書類

(担当者連絡先)

所 在 地

所 属 ・ 役 職

氏 名

電 話 番 号

F A X 番 号

電 子 メ ー ル

【様式3-2】参加表明書（共同企業体用）

参加表明書

年 月 日

島 田 市 長 様

共同企業体名  
代表企業 所 在 地  
商号又は名称  
代表者職氏名

印

下記業務の企画提案書に基づく選定について関心がありますので、必要な書類を添付して参加の希望を表明します。

なお、本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

1 対象業務

(1) 名 称 島田市水道事業施設・料金業務委託

(2) 履行期限 年 月 日

2 公示日 年 月 日

3 添付書類

(1) 登記簿謄本

(2) 定款

(3) 会社概要

(4) 財務諸表

(5) 営業所一覧（様式4）

(6) 水道施設維持管理業務の実施実績（様式5-1）

(7) 水道料金等関連業務の実施実績（様式5-2）

(8) 保有する技術者の状況（様式6）

(9) その他添付書類

#### 4 共同企業体構成

共同企業体名	
--------	--

代表企業	会社名	
	所在地	
	代表者職氏名	印
	役割分担	
構成員	会社名	
	所在地	
	代表者職氏名	印
	役割分担	
構成員	会社名	
	所在地	
	代表者職氏名	印
	役割分担	
構成員	会社名	
	所在地	
	代表者職氏名	印
	役割分担	

(担当者連絡先)

所在地  
 所属・役職  
 氏名  
 電話番号  
 FAX番号  
 電子メール

※欄が足りない場合は、本様式に準じて適宜追加すること。

※「役割分担」欄には、担当予定業務を記入すること。

※担当者連絡先は代表企業の担当者とする。

【様式4】営業所一覧

商号又は名称		営業所	
名称	所在地	電話番号及びFAX番号	
(主たる営業所)			

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。



【様式 5-1】 水道施設維持管理業務の実施実績

商号又は名称			
過去 10 年間（平成 26 年 4 月以降）の類似業務実施件数	(元請)	件、(下請)	件
類似業務の受注高（令和 4、5 年度の合計、下請も含む）	百万円		

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

業務分類 (例：浄水場等運転 管理業務)			
業務名			
発注機関			
契約金額			
履行期間			
対象施設配水量	年度	1 日平均	m <sup>3</sup>
業務の概要			
技術的特長			

※代表的な事例 4 件程度の内容を記述すること。(件数に合わせて上記枠を複写し記述)

※履行した実績を確認できる契約書、仕様書等の写しを添付すること。

【様式 5-2】水道料金等関連業務の実施実績

商号又は名称	
過去 10 年間（平成 26 年 4 月以降）の類似業務実施件数	(元請) 件、(下請) 件
類似業務の受注高（令和 4、5 年度の合計、下請も含む）	百万円

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

業務分類 (例：水道料金関係業務)	
業務名	
発注機関	
契約金額	
履行期間	年 月～ 年 月
給水契約数	年度 千件（又は 給水人口 千人）
業務の概要	
技術的特長	

※代表的な事例 4 件程度の内容を記述すること。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※履行した実績を確認できる契約書、仕様書等の写しを添付すること。

【様式 6】 保有する技術者の状況

商号又は名称	
--------	--

専門分野別の技術者の状況

専門分野	技術者数 (人)	内有資格者数 (人)
土 木		
建 築		
機 械		
電 気		
水 質		
その他		
合 計		

主な資格と有資格者数

資 格 名	有資格者数 (人)

※ 1人の技術者が2以上の専門分野に従事する場合は主たる専門分野のみに記入し重複記入しないこと。

※ 共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

※ 第3者に再委託する場合は区分して記入すること。

※ 本業務に有益な主な資格を記入し、証明書等を添付すること。

【様式 7】 現地見学会参加申込書

現地見学会参加申込書

年 月 日

島 田 市 長 様

「島田市水道事業施設・料金業務委託」に関する現地見学会への参加について、以下のとおり申し込みます。

商号又は名称			
所在地			
担 当 者	所在地		
	所属・役職		
	氏名		
	電話・FAX 番号	電話	FAX
	電子メールアドレス		
参 加 者  *単独企業は、商号又は 名称の記載は不要	氏名	商号又は名称、所属・役職	
参 加 希 望 日  *午前午後いずれかを記載	第1希望	月 日	午前・午後
	第2希望	月 日	午前・午後
	第3希望	月 日	午前・午後

※現地見学会の参加者は1社につき5名までとする。

※現地（各施設）への移動手段は、参加者各自で手配すること。

【様式8】企画提案書類提出届

企画提案書類提出届

年 月 日

島 田 市 長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

島田市水道事業施設・料金業務委託における「実施要領書8企画提案書の受付」に基づき、  
別添のとおり企画提案書類一式を提出します。

(担当者連絡先)

所 在 地

所属・役職

氏 名

電 話 番 号

FAX 番 号

電子メール

※共同企業体の場合、商号又は名称は代表企業名とし、その上段に共同企業体名を記入すること。

【様式 9-1】 提案見積書

提 案 見 積 書

- 1 業 務 委 託 名 島田市水道事業施設・料金業務委託
- 2 履 行 場 所 島田市内

令和7年度（10月）から令和12年度（9月）まで同一業務を行うことを条件として積算し、下記のとおり見積りいたします。

なお、年度ごとの内訳は、別紙積算内訳書のとおりです。

提 案 見積金額		億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

- ※ 1 金額は、消費税及び地方消費税を含まない価格とし、金額の首部に「¥」を記載すること。
- 2 金額は、契約期間の合計金額を記載すること。
- 3 金額は、要求水準書「第2章5（3）表2-6」における修繕費用を含むこと。

年 月 日

島 田 市 長 様

所 在 地

提案者 商号又は名称

代表者職氏名

㊞

【様式9-2】積算内訳書

積算内訳書

商号又は名称 \_\_\_\_\_

業 務 委 託 名 島田市水道事業施設・料金業務委託

単位：円

業務区分	年度別積算内訳（消費税抜き）							備 考
	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	計	
統括的業務								
水道施設維持管理業務								
調達管理業務								
水道施設修繕費	1,500,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	1,500,000	15,000,000	
水道料金徴収業務								
貯蔵品・検定満期管理業務								
モニタリング業務								
小計								提案見積額と一致すること

\*各年度の内訳は、明確な根拠がある場合を除き、月数による均等額とすること。

【様式 10】プレゼンテーション出席者報告書

年 月 日

島 田 市 長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

プレゼンテーション出席者報告書

「島田市水道事業施設・料金業務委託」に関するプレゼンテーションの出席者を、次のとおり報告します。

商号又は名称	所属・役職	氏 名	備 考

※ 出席者は3名まで

※ プレゼンテーション実施予定者は、備考欄に○印をつけてください。

※ 本業務の統括、施設、料金責任者の予定者は、備考欄にその旨記載してください。



【様式 11】 辞退届

辞退届

年 月 日

島 田 市 長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

当社は、 年 月 日付で公告された「島田市水道事業施設・料金業務委託」に係る  
企画提案書の募集に参加表明しましたが、都合により参加を辞退します。

(担当者連絡先)

所 在 地

所属・役職

氏 名

電 話 番 号

F A X 番 号

電子メール

※共同企業体の場合、商号又は名称は代表企業名とし、その上段に共同企業体名を記入すること。

【様式 12】 委任状

委任状

年 月 日

島 田 市 長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

私は、下記の者を代理人と定め、「島田市水道事業施設・料金業務委託」の募集手続きに係る下記の権限を委任します。

記

1 受任者

(1) 所在地

(2) 商号又は名称

(3) 所属・役職

(4) 氏名

印

2 委任事項

(1) 参加表明書及び参加資格確認書類の提出について

(2) 企画提案書類の提出について

(3) 辞退届の提出について

※必要のない委任事項は削除し、他に委任事項がある場合は追加すること。