

様式第3号（その1）（第7条関係）

就業証明書（テレワーク以外の場合）

年 月 日

島田市長

所在地  
名称  
勤務先  
代表者氏名  
電話番号

次のとおり相違ないことを証明します。

なお、勤務者の勤務状況等の情報を静岡県及び島田市の求めに応じて提供することについて、勤務者の同意を得ています。

|                  |                                                                              |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 勤 務 者 氏 名        |                                                                              |
| 勤 務 者 住 所        |                                                                              |
| 勤 務 先 所 在 地      |                                                                              |
| 勤 務 先 電 話 番 号    |                                                                              |
| 就 業 年 月 日        | 年 月 日                                                                        |
| 応募受付年月日          | 年 月 日                                                                        |
| 雇 用 形 態          |                                                                              |
| 雇 用 期 間          | <input type="checkbox"/> 1 週間の所定労働時間が20時間以上である無期雇用                           |
| 所 定 労 働 時 間      | 1 週間当たり 時間 分                                                                 |
| プロフェッショナル人材事業等利用 | <input type="checkbox"/> 目的達成後に離職することが前提ではない。                                |
|                  | <input type="checkbox"/> プロフェッショナル人材事業 <input type="checkbox"/> 先導的人材マッチング事業 |
| 問 合 せ 先          | 所属<br>担当者氏名                                                                  |

(注)

1 雇用期間の欄は、☐にレ印を記入してください。

2 プロフェッショナル人材事業等利用の欄は、プロフェッショナル人材事業等を利用した場合に、該当する□にレ印を記入してください。