Ver 2.1

島田市公共施設等・案内予約システム
操作マニュアル
利用者画面編

2026.2.20

島　田　市

株式会社パストラーレ

目次

1.　利用登録 2
2.ログイン 9
3.空き状況の確認 10
　3-1.施設の予約申し込み 14
　3-2.申込みの確認・取消 18
　3-3.施設使用料のお支払い（キャッシュレス決済） 20
　3-4.抽選申込みの確認 22
　3-5.パスワード変更 25
　3-6.連絡先変更 26
　3-7.利用施設申請変更 26
4.スマートロック 27
5.催事案内 29
6.施設のご案内 31
7.ご利用の手引き 32
8.お知らせ 32
9.利用規約 34
10.個人情報保護方針 35
11.特定商取引法に基づく表記 36
12.改訂履歴 37

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

1. 利用登録

・予約システムの利用登録ができます。

※予約システムの利用登録を完了するには、利用したい施設の窓口に行き手続きを行ってください（島田宿大井川川越遺跡復元家屋・杉風庵は除く）。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

※島田宿大井川川越遺跡復元家屋・杉風庵をご利用の方。

・マイナンバーカード認証(xID)(※1)を使用する場合(個人登録のみ利用可)、「外部の本人確認サービスを使いますか？」でという確認に対し、「xID」を選択後、「同意する」ボタンを押下します。

・マイナンバーカード認証(xID)を使用しない場合、「外部の本人確認サービスを使いますか？」でという確認に対し「使用しません」のボタンを選択し、利用規約をご確認の上、「同意する」ボタンを押下します。

※1:「xID」とは、オンライン上(お客様のスマホ上)でマイナンバーカードを用いて本人認証を行う無料アプリです。スマートフォンに xID のアプリを入れて使用します。

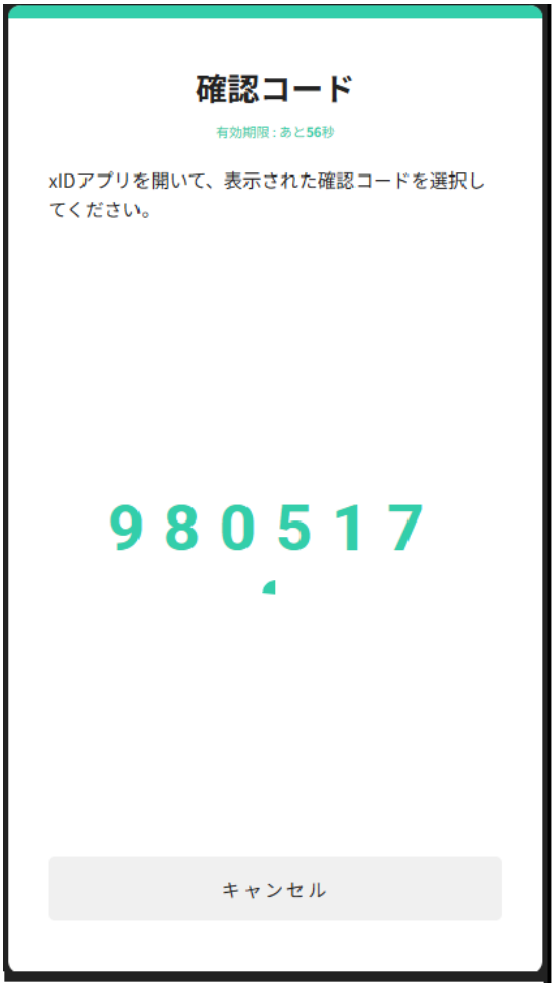
アプリの詳細は下記サイトをご参照ください。

https://xid.inc/application

利用するには xID アプリを iPhone ご利用者は App store から、Android ご使用の方は Play store から利用端末にダウンロードし、登録を行ってください。

・アプリ内で認証コードの選択、又は QR コード読み取りで認証を行います。(認証を利用する場合のみ)

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD



又は

・認証が完了すると、申込画面に遷移し、赤枠部分がマイナンバーカード認証(xID)に登録している情報で自動入力(個人の登録のみ)されます。

・管理画面からの承認は省略され自己承認での登録が可能です。

※自動入力された項目は、メールアドレスを除き編集できません。

※マイナンバーカード認証(xID)で登録する場合、パスワード入力は必須となります。

・認証を利用しない場合は、手動で入力してください。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

【団体の場合】 ※マイナンバーカード認証(xID)は使用できません。

登録する利用者の情報を入力してください。

●は、入力必須項目です。

地域区分 ●	◉市内 ○市外（吉田町・川根本町を除く） ○吉田町・川根本町
氏名 ●	
かな ●	

代表者

氏名	
かな	
役職	
郵便番号 ●	- （半角数字） 住所検索
住所（団体の場合は代表者住所） ●	
建物名等	
連絡先（団体の方は代表者連絡先） ●	- - （半角数字）
緊急連絡先	- - （半角数字）

担当者

氏名	
かな	
所属	
郵便番号	- （半角数字） 住所検索
住所	
建物名等	
連絡先	- - （半角数字）

メールアドレス等

メールアドレス ●	
メールアドレス（確認用） ●	
メール送信指定	○送信しない ◉送信する

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

【個人の場合】 ※マイナンバーカード認証(xID)が使用できます。

登録する利用者の情報を入力してください。

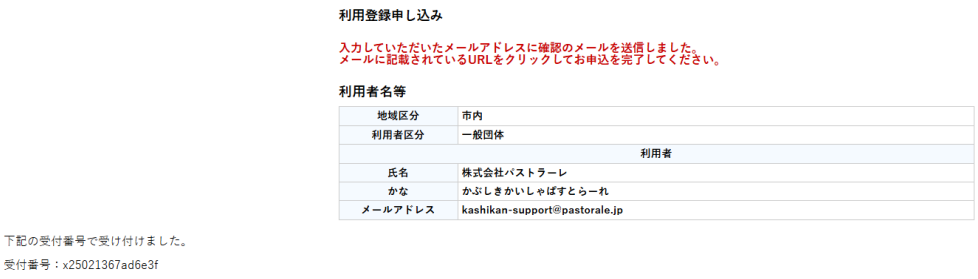
は、入力必須項目です。

地域区分	◉市内 ○市外（吉田町・川根本町を除く） ○吉田町・川根本町
氏名	
かな	
郵便番号	- （半角数字） 住所検索
住所（団体の場合は代表者住所）	
建物名等	
連絡先（団体の方は代表者連絡先）	- - （半角数字）
緊急連絡先	- - （半角数字）
メールアドレス	
メールアドレス（確認用）	
メール送信指定	○送信しない ◉送信する

・「利用施設選択」では、直近で利用したい施設を1か所選択してください。

・その後、「確認」ボタンを押下します。

・登録したメールアドレスにメールが送られます。



Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・メール本文の URL をクリックし、申込を完了します。

◇◇ 施設予約システムデモサイト ◇◇

株式会社パストラーレ　様

ご利用登録のお申し込みを受け付けました。

↓下記のURLをクリックして申込を完了してください↓
https://trial.p-kashikan.jp/demo/index.php?op=accept&x25021367ad6e3f98e6ca58=bce68721cc135baacd10b43d

---
ご利用登録受付内容

■受付番号
x25021367ad6e3f
■受付日時
2025-02-13 12:59

受付内容を審査後、登録したメールアドレスに結果を通知します。
それまでお待ちください。

※※※
このメールは、施設予約システムデモサイトの利用申込の際に
入力していただいたメールアドレスに自動的に送信しています。
当メールは送信専用です。ご返信いただいても回答できません。
なお、このメールに心当たりのない場合は、施設予約システムデモサイトまで
お知らせください。

施設予約システムデモサイト

https://trial.p-kashikan.jp/demo/

送信日時: 2025-02-13 12:59

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・申請した施設の窓口に行き、施設の利用登録を完了してください（島田宿大井川川越遺跡復元家屋と杉風庵は除く）。必要な持ち物は、施設のホームページをご確認ください。
・窓口にて本人確認および施設使用許可が完了した後、ID と仮パスワードが発行されます。
・島田宿大井川川越遺跡復元家屋と杉風庵は、本人確認をオンライン上で行った場合のみ、オンライン上で施設使用許可が完了します。

利用登録お申し込みの確認

ご利用申し込みを受け付けました。
受付内容を審査後、登録したメールアドレスに結果を通知します。
それまでお待ちください。

・利用者登録が完了すると ID と仮パスワードが発行されます。システムにログインし、仮パスワードを本パスワードに変更してください。

◇◇ 施設予約システムデモサイト ◇◇

株式会社パストラーレ　様

システムの利用登録が完了しました。

登録内容

■利用者ID
000045
■仮パスワード
54mGotGO
■登録日
令和 7年 2月13日

本メールのパスワードは仮パスワードです。
必ずご本人によるパスワードの変更を行ってください。
パスワード変更は、下記のURLにアクセスして行います。
https://trial.p-kashikan.jp/demo/

上記のURLにアクセスし、「マイページ」ボタンをクリックします。
次に、上記の利用者IDと仮パスワードでログインすると、
「仮パスワード変更」画面に入りますので、パスワードを変更してください。

当メールは送信専用です。ご返信いただいても回答できません。

施設予約システムデモサイト
https://trial.p-kashikan.jp/demo/

送信日時: 2025-02-13 13:04

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

2.ログイン

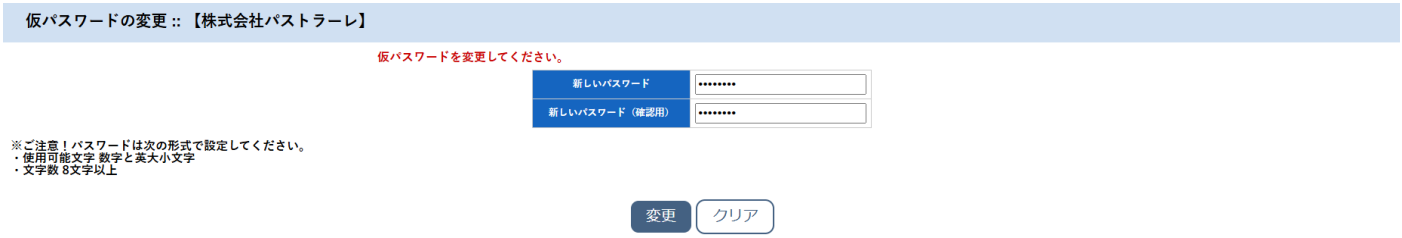
・利用者 ID とパスワードを入力することでシステムにログインができます。

・ログインをすると施設の予約(確認・変更・取消)が出来るようになります。

・パスワードを忘れた場合は、「パスワードを忘れた場合」より再発行できます。ID とメールアドレスが必要です。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・仮パスワードでログインした場合は、仮パスワード変更画面が表示されます。



3.空き状況の確認

施設の空き状況の確認と施設の予約ができます。

※ログインしている状態ですと利用できる施設のみが表示されます。

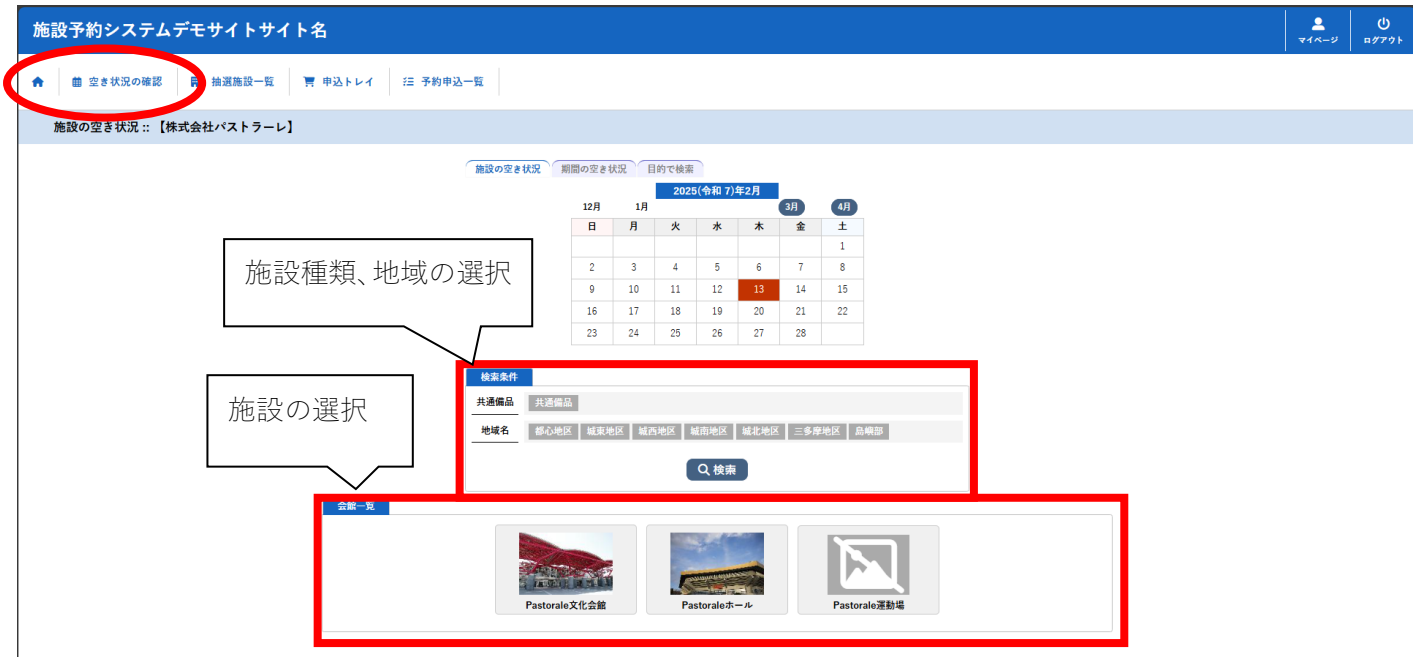
詳細な条件から施設を検索の各ボタンから、施設単位で空き状況の確認、40 日ごとの期間での空き状況の確認、利用目的から空き状況の確認画面に移動も可能です。

・空き状況の確認をクリックします。

・施設の空き状況メニューは、使用したい日付を選択し施設の空き状況を確認できます。

・施設の種類単位、地域での検索で、施設を絞り込みも可能です。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD



Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・施設を選択すると空き状況を確認することができます。
・各表記は、凡例をご確認ください。
（予約申込を行う場合）
・空いている箇所を選択し、申し込みトレイに入れるをクリックします。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

※ログイン前の場合はログイン画面が表示されます。

・利用者IDとパスワードを入力しログインします。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

3-1.施設の予約申し込み

・ログイン後、施設の予約を申し込むことが出来ます。

※利用できる施設のみが表示されます。

・申し込みたい、施設、時間帯をカレンダー上で選択します。

（クリックで一つずつ選択するほかに、ドラッグでまとめて選択できます。）

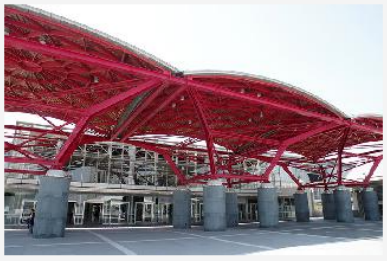
・「選択」をした状態で「申し込みトレイに入れる」をクリックします。

施設の空き状況 :: 【株式会社パストラーレ】

施設の空き状況　期間の空き状況　目的で検索

会館選択 ▼　カレンダーを開く ▼　再読込・選択クリア

Pastorale文化会館　施設詳細



ホールや会議室、和室をご用意しておりますので、
様々な催し物を行えます。

2025(令和 7)年 4月 1日 (火)

≪ 1ヶ月前　≪ 1週間前　< 1日前　本日　1日後 >　1週間後 ≫　1ヶ月後 ≫

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
大ホール (500人)	○				○					○			
展示室 (1000人)	○				○					○			
展示室　A (100人)	○				○					○			
展示室　B (100人)	○				○					○			
会議室　1 (30人)	○				○					○			
会議室　2 (30人)	○				○					○			
練習室　A (20人)	選択		選択		選択		○		○		○		
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
練習室　B (10人)	○		○		○		○		○		○		
和室　1 (20人)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
和室　2 (10人)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

申込トレイに入れる

○	空き
×	予約済
-	受付期間外

	空き（インターネット予約受付中）
	予約済（インターネット予約受付中）
	インターネット予約不可
	抽選申込受付中
	休館・保守

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・申込内容を入力します。（申込内容は施設ごとに異なります。）

申込トレイ :: 【株式会社パストラーレ】

・情報入力をクリックすると利用人数の入力や利用目的の選択が可能です。

申込情報入力 :: 【株式会社パストラーレ】

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・備品も合わせて申込が可能です。

申込トレイ :: 【株式会社パストラーレ】

・使用する備品の「○」をクリックすることで、選択できます。

同時に複数選択できる備品は、▲、▼で、使用する備品の数量の選択が可能です。

備品選択 :: 【株式会社パストラーレ】

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・情報入力後に「申込み」をクリックすることで申し込みが完了します。

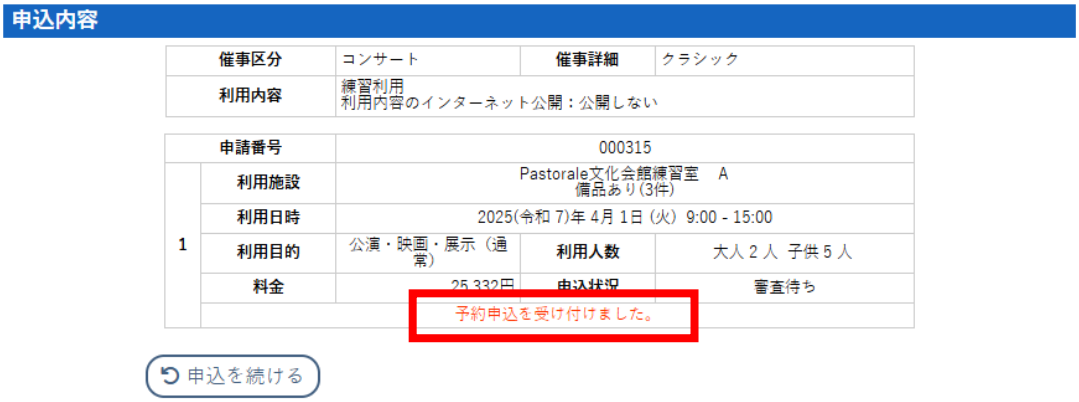
・「申込を続ける」をクリックすると続けて他の施設を選択することが可能です。（申込トレイに保存されます。）

・選択した施設が不要となった場合は、取消ボタンから取消が可能です。

申込トレイ :: 【株式会社パストラーレ】

・正常に申し込みが完了すると、「予約申込を受け付けました。」と表示されます。

申込完了 :: 【株式会社パストラーレ】



Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

3-2.申込みの確認・取消

・予約申込一覧をクリックします。

・申し込みされた予約を確認することが出来ます。

・年月を選択することで、過去の予約も確認が可能です。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・申し込みの取消（利用者側での取り消しを許可している場合のみ）

・「内容詳細」をクリックします。

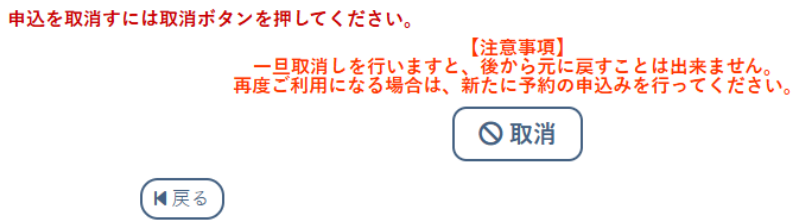
予約申込一覧 :: 【株式会社パストラーレ】

・取消ボタンをクリックします。

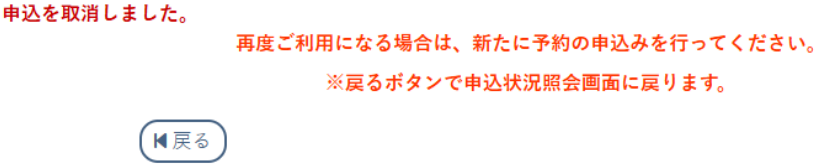
申込内容詳細 :: 【株式会社パストラーレ】

・メッセージを確認し取消ボタンをクリックします。

取消 :: 【株式会社パストラーレ】



申込取消処理結果 :: 【株式会社パストラーレ】



Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

3-3.施設使用料のお支払い（キャッシュレス決済）

・予約申込一覧をクリックします。

・お支払いをクリックします。

・支払をクリックします。（管理側で請求情報を作成している場合）

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・支払方法の選択と必要な情報を入力し、「支払を行う」ボタンをクリックします。

・管理側で請求情報を作成していない場合は、お支払い画面で支払いを行います。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

3-4.抽選申込みの確認

・マイページの抽選申込一覧をクリックします。

・抽選で申し込まれた予約を確認することが出来ます。

・システムで抽選が行われると状況が「抽選待ち」→「当選」か「落選」の表示に変わります。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

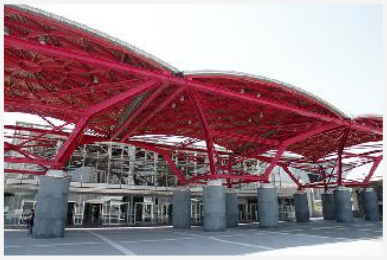
・抽選の申し込み方法は、通常の予約申込と同様の手順です。
抽選対象の場合、空き状況が「抽選」と表示されます。
（）内の数字は、現時点での申込み件数です。

施設の空き状況 :: 【株式会社パストラーレ】

施設の空き状況　期間の空き状況　目的で検索

会館選択 ▼　カレンダーを開く ▼　再読込・選択クリア

Pastorale文化会館　施設詳細



ホールや会議室、和室をご用意しておりますので、
様々な催し物を行えます。

2025(令和 7)年 5月 1日 (木)

≪ 1ヶ月前　≪ 1週間前　‹ 1日前　本日　1日後 ›　1週間後 ≫　1ヶ月後 ≫

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
大ホール (500人)	抽選(0)				抽選(0)					抽選(0)			
展示室 (1000人)	○				○					○			
展示室　A (100人)	○				○					○			
展示室　B (100人)	○				○					○			
会議室　1 (30人)	○				○					○			
会議室　2 (30人)	○				○					○			
練習室　A (20人)	抽選(1)		抽選(1)		抽選(0)		抽選(0)		抽選(0)		抽選(0)		
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
練習室　B (10人)	抽選(0)		抽選(0)		抽選(0)		抽選(0)		抽選(0)		抽選(0)		
和室　1 (20人)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)
和室　2 (10人)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)

申込トレイに入れる

○	空き
×	予約済
-	受付期間外

	空き (インターネット予約受付中)
	予約済 (インターネット予約受付中)
	インターネット予約不可
	抽選申込受付中
	休館・保守

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・抽選施設一覧から抽選を行っている施設の一覧が確認できます。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

3-5.パスワード変更

・パスワードの変更が可能です。(利用者画面でのパスワード変更を許可している場合のみ)

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

3-6.連絡先変更

・住所やご連絡先など、利用者情報を変更することが出来ます。（利用者画面での変更を許可している場合のみ）
・「メールアドレス変更のみ許可する」と言った設定も可能です。

3-7.利用施設申請変更

・利用したい施設を追加申請することが出来ます。（施設利用権限の設定を使用している場合のみ）

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

4.スマートロック

・スマートロックの暗証番号の確認や発行ができます。

・料金の支払いが完了し、予約が許可されている場合は、暗証番号の発行ができます。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・暗証番号が発行されると暗証番号が表示されます。

・詳細ボタンから暗証番号の有効期間の確認ができます。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

5.催事案内

・催事案内がご確認できます。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・予定を確認したい施設を指定します。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

6.施設のご案内

・施設の情報を確認することが出来ます。

・リンクを設定しておくと、該当の URL へ推移することが可能です。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

7.ご利用の手引き

・施設のご利用の流れを確認することが出来ます。

8.お知らせ

・各施設からのお知らせをご確認することが出来ます。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

・お知らせのタイトルをクリックすると詳細が表示されます。

・画面上部の「最新ニュース」をクリックするとお知らせまで画面がスクロールします。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

9.利用規約

・画面下部フッター部分の利用規約をクリックすることで、システムの利用規約をご確認することが出来ます。

施設予約システム利用規約(例)

(例)第1条（目的）

この規約は、パソコン、携帯電話、スマートフォン等の機器を使用することにより、施設の抽選申し込み、予約を行うことができる施設予約システム（以下「本システム」という。）の利用者登録及びシステムの利用について必要な事項を定めるものです。

(例)第2条（利用規約の同意）

1. 本システムを利用して施設の予約等の手続きを行うためには、本規約に同意していただくことが必要です。本システムは、本規約の同意を前提としてサービスを提供します。
2. 本システムを利用された方は、本規約に同意したものと見なされます。理由に関わらず本規約に同意できない場合は、本システムを利用いただくことはできません。

(例)第3条（施設規則等の遵守）

利用申請した施設の利用及び当該利用に係る使用料又は利用料金の支払手続等に当たっては、当該施設の関係規則等に従うこととし、当該施設を関係規則等に定められた目的以外に使用することはできません。

(例)第4条（利用者登録）

1. システムを利用して施設の抽選申し込み、予約等を行うことを希望する個人又は団体（以下「登録申請者」という。）は、あらかじめ、本規約を承諾のうえ、利用者登録を行う必要があります。
2. 前項の規定による利用者登録の申請は、本システムがインターネット環境にて提供する利用登録申し込み画面より利用者登録申請を行い、本システムで承認の上、本登録とするものとします。またインターネット環境がない利用者は施設窓口にて利用者登録申請書に記入の上、申請し本登録の手続きを行うものとします。

(例)第5条（登録申請者の確認）

前条の規定による利用者登録の申請があったときは、登録申請者が本人であること（団体登録の申請の場合については、申請書提出者が本人であること）を次の各号のいずれかの方法で確認します。

（1）運転免許証
（2）住民基本台帳カード（顔写真付き）
（3）健康保険証

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

10.個人情報保護方針

・画面下部フッター部分の個人情報保護方針をクリックすることで、個人情報保護方針をご確認することが出来ます。

施設予約システムデモサイトサイト名

個人情報保護方針(例)

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、いつでも文化財団では、お客様の個人情報の保護をもっとも重要な責務と認識し、次の通り取扱い致します。

(例)1．個人情報について

いつでも文化財団における「個人情報」とは、利用登録および施設のお申込みにあたりご提供いただいた情報、その他アンケートやメール等にて知り得た情報等、ご提供いただいたものすべてを指します。 具体的には、氏名・住所・電話番号・ファックス番号・電子メールアドレス・誕生日等、お客様個人を特定できるすべての情報のこととなります。

(例)2．個人情報の利用

- お客様に対するダイレクトメールの送付
- 各種サービスの提供
- 法令の定めに基づく場合
- 国の機関及び地方公共団体、またはその委託を受けた者から、法令の定める事務を遂行するために協力を求められた場合

また、正当な理由のある場合を除き、業務提携先および委託先以外の第三者には提供いたしません。さらに、必要な範囲内で業務を委託する場合には、業務委託先の適切な管理と監督を行ないます。

(例)3．個人情報の正しい管理

ご提供いただいた個人情報については、不正なアクセス、紛失、改ざん、漏えい、毀損等から保護するため危険防止策を講じ、正しく管理・利用することに努めます。

(例)4．個人情報の開示・訂正・削除等について

お客様からご提供いただいた個人情報の開示・修正・削除等を、お客様ご本人からお申し出いただいた場合は、確認の上速やかに対応いたします。

(例)5．法令等の遵守

いつでも文化財団は、お客様の個人情報に関係する法令その他の規範を遵守するとともに、この方針の内容を継続的に見直し、その改善に努めます。 また、お客様の個人情報を常に最新かつ正確な状態で管理するよう努めます。

いつでも文化財団

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

11.特定商取引法に基づく表記

・画面下部フッター部分の特定商取引法に基づく表記をクリックすることで、特定商取引法に基づく表記をご確認することが出来ます。

特定商取引法に基づく表記(例)

販売事業者	株式会社XXX
運営責任者	代表取締役　XXXXX
所在地	〒XXX-XXXX 東京都XXXXXX-XX-XX　XXビル
電話番号	XX-XXXX-XXXX（祝祭日を除く平日 10:00-18:00）
メールアドレス	XXX@XXXX.jp
URL	https://www.google.com/
支払方法	クレジットカード決済（VISA、MASTER、JCB、Diners、AMERICAN EXPRESS） 所定コンビニエンスストア ペイジー（銀行ATM、オンラインバンキング） QRコード決済（PayPay） 銀行振込 現金 のいずれかでのお支払い
支払期限	ご利用日の〇日前までにお支払いください。
購入限度額	キャッシュレス決済の場合は、クレジットカード会社ならびに決済代行会社が定める使用限度額のいずれか低い方が適用されます。
施設使用料	各申込ごとに表示します（消費税込）。
申込数の制限	1回の申込につき10回までです。
商品引渡時期	申込み方法によって異なります。詳細な引渡時期については、申込み時にご案内いたします。
キャンセル	ご利用日の〇日前までにお申し出ください。
還付	利用規定に従い還付を行います。

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

12.改訂履歴

更新日	Ver.	改訂履歴
2022 年 2 月 2 日	1.0	初版
2023 年 8 月 8 日	1.1	利用者画面のキャプチャ差し替え
2025 年 2 月 13 日	2.0	デザイン変更対応 備品申込の説明追記 特定商取引法に基づく表記の説明追記 スマートロックの説明追記
2025 年 3 月 25 日	2.1	1.利用登録 ● 書類提出の説明追記 ● 情報入力画面項目の説明追記 ● マイナンバーカード認証(xID)の利用登録の説明追記 2.ログイン ● マイナンバーカード認証(xID)のログイン方法の説明追記 3-7.利用施設申請変更 ● 利用施設申請の説明追記

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD

施設予約システム操作マニュアル
利用者画面編(Ver2.1 版)

END

Copyright c 2019 PASTORALE CO., LTD