【様式４】

実施体制説明書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １．実施体制 | | | | |
|  | | | | |
| ２．各主体の役割 | | | | |
| NO. | 名称 | | 役割及び責任 ※上記組織図に対応した主体別に役割を明確に記入すること | |
| 1 |  | |  | |
| 2 |  | |  | |
| 3 |  | |  | |
| ３．実施責任者（プロジェクトリーダー） | | | | |
| 氏　　名（ふりがな） | | | | 勤務先・役職等 |
|  | | | |  |
| ４．連絡担当者 | | | | |
| No | | 名称 | 連絡先　※所属、役職、氏名、住所、電話番号、メールアドレスを記入  ※複数名を記載しても良い | |
| 1 | |  |  | |
| 2 | |  |  | |
| 3 | |  |  | |
|  | |  |  | |

※・枚数制限なし。必要に応じて、行を追加すること。