【様式４】

実施体制説明書

|  |
| --- |
| １．実施体制 |
|  |
| ２．各主体の役割 |
| NO. | 名称 | 役割及び責任 ※上記組織図に対応した主体別に役割を明確に記入すること |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| ３．実施責任者（プロジェクトリーダー） |
| 氏　　名（ふりがな） | 勤務先・役職等 |
|  |  |
| ４．連絡担当者 |
| No | 名称 | 連絡先　※所属、役職、氏名、住所、電話番号、メールアドレスを記入※複数名を記載しても良い |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |

※・枚数制限なし。必要に応じて、行を追加すること。