建設工事

申請書類チェックシート　【令和9･10(2027･2028)年度】

会社名	

提出前に必ず申請者が〇をつけ
チェックして下さい。

書類NO	提　出　書　類	確認		備考欄
1	申請書類チェックシート	有	－	
	営業年数が1年以上であること	適	－	
2	一般競争(指名競争)参加資格審査申請書　**※様式1－①**　※島田市の様式を使用すること。他様式使用不可	有	－	※本社1ヶ所･委任先1ヶ所押印
	一般競争(指名競争)参加資格審査申請書　**※様式1－②**　※島田市の様式を使用すること。他様式使用不可	有	－	
3	経営事項審査結果の写し	有	－	
	有効期限内のものであって最新のもの。	適	－	
4	(法人の場合)商業登記簿謄本**(履歴事項全部証明書)**、(個人の場合)**代表者分の身分証明書**　※運転免許証、マイナンバーカード不可 **※発行日から3ヶ月以内･コピー可**　※身分証明書は代表者の本籍地の市区町村が証明するものとなります。	有	－	
5	営業所一覧表　**※様式2**　※様式の内容を満たしていれば、他様式可　**※営業所の許可工種を必ず明示すること。**	有	－	
6	工事経歴書　**※様式3**　※様式の内容を満たしていれば、他様式可	有	－	
7	納税証明書(法人税等)　**※領収書不可。最新のもので、発行日から3ヶ月以内･コピー可**			
	市内法人　消費税及び地方消費税(納税証明書その3の3)【税務署発行】	有	無	
	市外法人　(本社分)法人税･消費税及び地方消費税(納税証明書その3の3)【税務署発行】	有	無	
	市内･市外個人　(代表者分)住民税【市区町村役場納税課等発行】(代表者の住所が市外の場合に限る。) 消費税及び地方消費税(納税証明書その3の2)【税務署発行】	有	無	
	※免税業者は「未納税額のない証明」(納税証明書その3)【税務署発行】が必要	有	無	
8	市税納付状況照会に関する同意書 (市内法人(委任先(支店･営業所等)が市内にある場合を含む)及び市内･市外個人(代表者の住所が市内の場合)のみ提出)	有	無	※1ヶ所押印(本社代表者印)
9	技術職員名簿の写し(経営事項審査の申請時に添付しているもの)	有	－	
10	営業所専任技術者一覧表の写し(建設業許可申請書の「様式第1号　別紙4」)　**※市内業者のみ必ず提出**	有	無	
11	使用印鑑届	有	－	※使用印1ヶ所･本社1ヶ所押印
12	委任状　※契約に関する権限を本社から営業所等に委任する場合のみ	有	無	※本社1ヶ所･委任先1ヶ所押印
13	誓約書(原本)**(代表者分)**	有	－	※1ヶ所押印(本社代表者印)
14	資本関係･人的関係申告書　**※市内業者のみ必ず提出**	有	無	※1ヶ所押印(本社代表者印)
※	返信用封筒(宛名にはあらかじめ「様」又は「御中」を記入し、110円切手(定形郵便物)を貼付。)※登録票の送付を希望する場合のみ	有	無	
※	申請書類の綴り順は適切か。(本チェックシートを表紙にし、決められた順番となっている。)	適	－	
※	新規に島田市に申請する場合、『システム利用届』を提出してください。 (過去に島田市に申請している場合は提出不要。電子入札システムの利用登録番号は令和9年4月上旬頃にお知らせします。)	有	無	